



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS COMO INFLUYE EN LAS
UTILIDADES DEL 15% DE LOS TRABAJADORES

MONTIEL RUIZ ILIANA JACKELINE
INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CPA

MACHALA
2017



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS COMO INFLUYE EN
LAS UTILIDADES DEL 15% DE LOS TRABAJADORES

MONTIEL RUIZ ILIANA JACKELINE
INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CPA

MACHALA
2017



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

EXAMEN COMPLEXIVO

PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS COMO INFLUYE EN LAS UTILIDADES
DEL 15% DE LOS TRABAJADORES

MONTIEL RUIZ ILIANA JACKELINE
INGENIERA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA CPA

JARRÍN SALCÁN MARCIA ESTHER

MACHALA, 16 DE AGOSTO DE 2017

MACHALA
16 de agosto de 2017

Nota de aceptación:

Quienes suscriben, en nuestra condición de evaluadores del trabajo de titulación denominado PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS COMO INFLUYE EN LAS UTILIDADES DEL 15% DE LOS TRABAJADORES, hacemos constar que luego de haber revisado el manuscrito del precitado trabajo, consideramos que reúne las condiciones académicas para continuar con la fase de evaluación correspondiente.



JARRÍN SALCÁN MARCIA ESTHER
0702246869
TUTOR - ESPECIALISTA 1



SEÑALIN MORALES LUIS OCTAVIO
0701091241
ESPECIALISTA 2



BALSECA TAPIA LENIN
1708037377
ESPECIALISTA 3

Fecha de impresión: jueves 10 de agosto de 2017 - 18:20

Urkund Analysis Result

Analysed Document: proyecto terminado.docx (D29659955)
Submitted: 2017-07-16 21:38:00
Submitted By: imontiel_est@utmachala.edu.ec
Significance: 0 %

Sources included in the report:

Instances where selected sources appear:

0

CLÁUSULA DE CESIÓN DE DERECHO DE PUBLICACIÓN EN EL REPOSITORIO DIGITAL INSTITUCIONAL

La que suscribe, MONTIEL RUIZ ILIANA JACKELINE, en calidad de autora del siguiente trabajo escrito titulado PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS COMO INFLUYE EN LAS UTILIDADES DEL 15% DE LOS TRABAJADORES, otorga a la Universidad Técnica de Machala, de forma gratuita y no exclusiva, los derechos de reproducción, distribución y comunicación pública de la obra, que constituye un trabajo de autoría propia, sobre la cual tiene potestad para otorgar los derechos contenidos en esta licencia.

La autora declara que el contenido que se publicará es de carácter académico y se enmarca en las disposiciones definidas por la Universidad Técnica de Machala.

Se autoriza a transformar la obra, únicamente cuando sea necesario, y a realizar las adaptaciones pertinentes para permitir su preservación, distribución y publicación en el Repositorio Digital Institucional de la Universidad Técnica de Machala.

La autora como garante de la autoría de la obra y en relación a la misma, declara que la universidad se encuentra libre de todo tipo de responsabilidad sobre el contenido de la obra y que asume la responsabilidad frente a cualquier reclamo o demanda por parte de terceros de manera exclusiva.

Aceptando esta licencia, se cede a la Universidad Técnica de Machala el derecho exclusivo de archivar, reproducir, convertir, comunicar y/o distribuir la obra mundialmente en formato electrónico y digital a través de su Repositorio Digital Institucional, siempre y cuando no se lo haga para obtener beneficio económico.

Machala, 16 de agosto de 2017



MONTIEL RUIZ ILIANA JACKELINE
0704913565

PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS CÓMO INFLUYE EN LAS UTILIDADES DEL 15% DE LOS TRABAJADORES

RESUMEN

El presente trabajo realizado investiga el tratamiento y la importancia que tienen los presupuestos en las empresas para lo cual se toma como los datos de la empresa “La Maravilla S.A.” para el año 2016, por lo que se realizó los cálculos pertinentes con respecto a las ventas y a las compras que se van a realizar en el periodo 2017, de esta forma conocer los ingresos a recibir, las cuentas a cobrar, las cuentas a pagar y los desembolsos a realizar para la adquisición de mercadería.

El resultado de estos cálculos nos determinarán el estado de resultado proyectado, información que será de tal importancia para la empresa ya que nos informaría las posibles utilidades netas para la empresa como el pago del impuesto a la renta y de las utilidades para los trabajadores, información que se debe de analizar por parte de los propietarios y accionistas para que se tome las decisiones más favorables para la empresa. El resultado obtenido en el presupuesto realizado es beneficioso porque se demuestra que la empresa cumplirá con el principal objetivo de obtener las utilidades requeridas en el periodo en estudio.

Palabras claves:

Pronóstico, presupuesto, ventas, estados proyectados, compras, impuesto, renta, utilidad, gastos, ingresos

SHOPPING AND SALES BUDGET HOW IT INFLUENCES UTILITIES OF 15% OF WORKERS

ABSTRACT

The present work investigates the treatment and the importance that the budgets have in the companies for which it is taken as the data of the company "The Maravilla SA" for the year 2016, reason why was realized the pertinent with respect to the Sales and purchases to be made in the period 2017, in this way to know the revenues to receive, accounts receivable, accounts payable and disbursements to be made for the acquisition of merchandise. The result of these calculations will determine the projected income statement, information that will be of such importance to the company as it would inform us of possible net profits for the company such as the payment of income tax and profits for workers, information Which must be analyzed by the owners and shareholders to make the most favorable decisions for the company. The result obtained in the budget is beneficial because it is shown that the company will meet the main objective of obtaining the required profits in the period under study.

Keywords: Forecast, budget, sales, projected state, purchases, tax, rent, utility, expenses, and revenue

ÍNDICE DE CONTENIDO

Portada.....	I
Página de Aceptación.....	II
Reporte de Prevención de plagio.....	III
Cesión de Derechos de Autoría.....	IV
Resumen.....	V
1. Introducción.....	6
2. Desarrollo.....	7
2.1 Presupuesto Tradicional.....	9
2.2 Presupuesto Participativo.....	10
2.3 Presupuesto Base Cero.....	11
2.4 Elaboración Del Presupuesto.....	12
2.5 Caso Práctico.....	13
2.6 Resolución del caso.....	13
3. Conclusiones.....	19
4. Referencias Bibliográficas.....	20

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA N° 1 Cronograma de ingresos de efectivo.....	14
TABLA N° 2 Cronograma de Presupuesto de compras.....	15
TABLA N° 3 Estado De Resultados Integral Proyectado.....	16

1. INTRODUCCIÓN

Los empresarios con el auge del desarrollo industrial se vieron en la necesidad de planificar, organizar, dirigir y controlar las funciones administrativas y financieras, que mediante estas herramientas fueron creando el presupuesto de los gastos que deben incurrir para cumplir con sus actividades, el parlamento británico en el siglo XVIII dieron las primeras formas de control y ejecución de los gastos para generar mayores ganancias para la empresa.

Con el transcurrir de los años el presupuesto se ha ido modificando según las necesidades sociales, económicas y políticas que afectan a los intereses de los empresarios por lo que se convirtió en el instrumento de control y del cumplimiento de los objetivos empresariales, en los cual se logra coordinar y relacionar varias actividades sistemáticamente con el fin de obtener mayores rendimientos financieros evitando cálculo excesivos de los gastos.

El éxito que tuvo el presupuesto en empresas privadas exigió a las entidades públicas tomar este tipo de documento financiero para determinar los gastos necesarios en que se va a incurrir para satisfacer las necesidades de la ciudadanía, el mismo que se lo empezó realizando en base a experiencias pasadas que determinaron los valores a incurrir en el futuro para la realización de un producto, bien o servicio. El presupuesto es realizado y expresado en términos monetarios por lo cual es más fácil de examinar y tomar decisiones gerenciales

En la actualidad el presupuesto es considerado como la actividad principal del departamento financiero, por lo cual los directivos empresariales exigen la realización, presentación y aprobación del presupuesto por lo menos tres meses antes de que el periodo en el cual será ejecutado empiece, el presupuesto deberá de ser desarrollado tomando en cuenta los ingresos y los egresos que la entidad va a realizar en un periodo determinado.

El sistema neoliberal califica a los administradores según las utilidades que obtengan en determinado tiempo por lo que los representantes legales de las empresas se vieron en la necesidad de implementar el control de sus actividades económicas y productiva de forma más eficiente y eficaz, planificando sus actividades futuras y cambió la forma de efectuar y

controlar los presupuestos, esta labor la realizaba el departamento financiero y era este quien disponía lo que se debe realizar o gastos en los que se debía incurrir.

Por lo cual empezó a crear los presupuestos por programas, departamentos o productos como son los presupuestos administrativos, operativos, publicitarios de ventas departamentos en los cuales hay un encargado del control del presupuesto de su departamento el mismo que trabaja en forma conjunta con el departamento financiero, de esta forma el control y cumplimiento del presupuesto es más eficiente.

El pronóstico de ventas es uno de los métodos que nos ayuda a obtener un presupuesto futuro de los ingresos en base a los resultados obtenidos en períodos anteriores, de forma diferente funciona el presupuesto en base cero ya que estos son aplicados solo a los gastos debido a que o se toma en cuenta los antecedentes por tal razón los gastos deben de estar evaluados y debidamente justificados, este tipo de presupuesto es muy común en el sector financiero.

Con la realización del presupuesto se puede obtener los estados financieros presupuestados que es el resultado de la ejecución y control efectuado en el presupuesto maestro que es el que integra los presupuestos departamentales con el fin de determinar el total de los gastos e ingresos a obtener por parte de la empresa pública o privada.

La proyección de las ventas, de las compras y de los gastos se la realiza en base a experiencia pasadas información que será útil al momento de realizar el presupuesto de los ingresos, costos y de los gastos, mediante estas proyecciones se podrá obtener los estados financieros proyectados, que ha base de estos se podrá tomar decisiones financieras que conlleven a obtener mayores rentas para la empresa.

El objetivo de la presente investigación es determinar el presupuesto en base a la proyección de los ingresos y las compras en un periodo determinado y obtener las utilidades de la empresa en acciones al especificar los recursos, ingresos y actividades requeridas para llevar a cabo el plan estratégico del año presupuestado.

2. DESARROLLO

El presupuesto es la organización lógica y sistematizada de acciones, orientadas al cumplimiento de la misión, visión y objetivos planteados por la empresa, la cual se la puede realizar por departamentos o programas que al unificarse se obtendrá el presupuesto maestro, el presupuesto es un documento que se lo puede realizar en cada departamento de la empresa pero que lo controla el departamento financiero por tal razón se lo considera como un documento financiero, ya que de él depende la entrega de fondos para realizar las funciones planificadas de manera eficaz y eficiente durante un periodo determinado (Pérez, 2015).

Para la realización del presupuesto se debe de tener en cuenta los dos puntos primordiales para su realización los ingresos y los gastos para lo cual se debe de dar prioridad y mucha énfasis en el estudio de los gastos, a este elemento se lo debe analizar y tomar en cuenta en base a los objetivos que se desea obtener en un periodo determinado ya que se debe de gastar solamente lo necesario, una vez que se tenga presupuestado este elemento se procede a determinar las principales fuentes que generan los ingresos que la entidad debe de obtener para financiar los gastos presupuestados y para cumplir con los objetivos financieros propuestos (Jáuregui, 2014).

2.1. EL PRESUPUESTO TRADICIONAL

Para la realización del presupuesto se debe de tener en consideración la recolección de información necesaria que nos ayudará a determinar actividades que generen menores gastos o costos e incrementar las utilidades siendo este el objetivo principal de las empresas. Una de las formas de realizar el presupuestos de los gastos es basándose a las experiencias anteriores lo mismo sucede con el presupuestos de los ingresos.

Los presupuestos han existido desde los tiempos contemporáneos y han venido transformándose y tomando la importancia pertinente con los cambios sociales, económicos y políticos que han caracterizado a cada época, el presupuesto participativo en diferentes departamentos de la empresa han generado grandes éxitos para los empresarios, el realizar presupuestos departamentales facilita el control y ejecución del mismo y no se centra la

información en el departamento financiero lo que genera un trabajo en conjunto en beneficio de los directivos, propietarios y colaboradores de la empresa (León, Hincapié y Villa, 2016)

Según Marrero, Gálvez y García(2013) nos indican que los presupuestos no pueden ser fijos, por su naturaleza siempre están en constantes cambios, ya que estos están elaborados o realizados en sucesos o acontecimientos que podrían pasar en un futuro, hechos que se realizarán probablemente pero que están sujetos a varias variaciones, cambios de los factores tanto internos y externos, como es el caso de los fondos disponibles para realizar una obra, recaudaciones de fondos de terceras personas, hechos que pueden cambiar lo planificado.

2.2.PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

En el sector público la preparación del presupuesto se lo realiza primero teniendo en cuenta los gastos a efectuarse los mismos que se generan en las necesidades de la ciudadanía y después se definen las fuentes de ingresos para cubrir dichos gastos, en el sector privado se empieza teniendo en cuenta las fuentes de ingresos, los valores a recaudarse en determinado tiempo y después se centran en determinar los gastos necesarios que se deben de realizar para cumplir con los ingresos propuestos y a la vez cumplir con el objetivo de las utilidades que se piensa obtener en el periodo en el cual fue realizado el presupuesto.

Para la elaboración de los presupuestos se debe de realizar en base a dos grandes grupos, los ingresos que se van a recaudar y los gastos que se van a efectuar, para lo cual se debe de analizar y priorizar bien los gastos en los que vamos a incurrir para lo cual se necesita una planificación bien realizada de los programas, obras y servicios que se piensa alcanzar para cumplir con los objetivos a corto y largo plazo, con la visión y misión de la institución, mientras se dé la prioridad necesaria a los gastos garantizamos que los fondos no sean mal invertidos y evitar tener pérdidas por mala ejecución presupuestaria (Ciscomani, 2015).

Existen varias formas de realizar el presupuesto, uno de ellos está basado a los resultados el mismo que se basa en asignar los recursos a base del desempeño esperado, para ello es necesario que la administración se integre al proceso de ejecución del presupuesto, para que sea quien administre la aplicación del presupuesto para cumplir con los objetivos planteados

y obtener los resultados esperados, este tipo de presupuesto no trata de asignar fondos a las actividades a realizarse sino cumplir con los objetivos con el menor gasto posible (Martínez, 2015).

2.3 PRESUPUESTO BASE CERO

En la clasificación del presupuesto tenemos el basado en resultados, el presupuesto por programas, el base cero y el presupuesto tradicional el mismo que para realizarse no se toma en cuenta el resultado de procesos realizado y analizados sino que se lo elabora en base de la experiencia que ya se ha vivido en periodos anteriores el cual fue evolucionando según las necesidades de la empresa pública o privada, se lo presenta al finalizar el periodo anterior y solo se lo realiza para un año, la asignación de los valores son iguales o superiores a los valores incurridos an periodos anteriores, dichos presupuestos no tenían como fundamento el cumplimiento de objetivos sino el controlar las entradas y salidas del efectivo (Gutiérrez, 2015)

El presupuesto base cero según Chávez (2015) nos explica que se trata de entregar los recursos a base de nuevas asignaciones, las cuales no se encuentran basadas a resultados de años o períodos anteriores, ni de entregar fondos que se van incrementando con el pasar del tiempo en base a lo que se desea lograr sin tener en cuenta lo que se ha obtenido, para lograr realizar un presupuesto base cero es primordial diseñar procesos que ayude a la empresa a obtener información del negocio que se desea mejorar o cambiar, para lo cual es importante no fijarse en experiencias pasadas y más bien plantearse el cumplimiento de nuevos objetivos, los que deben estar basados en la reducción de gastos y el incremento de las utilidades.

El presupuesto base cero es considerado como un método fundamental para el éxito de las empresas ya que les ayuda a ser más competitivas ya que busca reducir los gastos, se basa en detallar la información requerida para lo cual se trata de plantearse los objetivos de la empresa a cumplir, los ingresos planificados a obtener en el periodo y analizar el beneficio y su costo con el fin de evitar que se duplique los gastos incurridos en cada partida y compara las actividades realizadas en los diferentes departamentos de la empresa, de esta forma el

presupuesto abarca los ingresos y gastos con el fin de garantizar el bienestar empresarial (Sánchez, 2015)

2.4 ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

El presupuesto basado en desempeños debe de ser elaborado en base a la información de las prácticas efectuadas en ejercicios anteriores y en base a los objetivos que persigue la entidad a cumplirse en el periodo siguiente, por lo cual es factible calificar el desarrollo de las actividades que se están realizando por lo que es primordial que la contabilidad registre adecuadamente los gastos y costos en el que se incurre en la producción de un

Bien o Servicio, información que es vital para que los administradores empresariales tomen decisiones sobre las asignaciones que se dará del presupuesto a cada departamento para el cumplimiento de sus funciones (González y Velasco, 2014).

2.5 CASO PRÁCTICO

CRONOGRAMA DE PRESUPUESTO DE COMPRAS Y VENTAS PROYECTADAS

La empresa “La Maravilla S.A.” realiza un presupuesto de ventas para el año 2017, en donde adquiere 800 unidades en el mes de febrero y marzo al valor de su existencia, (\$15,00) al 31 de diciembre del 2016, en abril decidió proveerse de mercaderías con un incremento del 20% del valor de sus existencia, en noviembre se pronostica un incremento del 40% más de las unidades de febrero, diciembre las mismas unidades de marzo y sin dejar fuera enero se proyecta con un incremento del 87,50%, de mayo a octubre, las mismas que se consideraron en febrero. La empresa tiene la existencia al 31 de diciembre del 2016 de un inventario de 1000 unidades de \$15,00

Las políticas de la empresa es pagar

Contado 30%

30 días 28%

60 días 42%

La empresa “La Maravilla S.A.” en base a su presupuesto de ventas desea establecer un presupuesto de compras para el año 2017.

Según un estudio determina que las ventas van hacer de 800 unidades proyectándose un incremento del 20% por el mes de mayo del día de la madre y en el mes de diciembre por ser un mes comercial en un 40%, el precio de venta unitario será de \$ 35,00

Las políticas de la empresa es cobrar

Contado 40%

30 días 15%

60 días 20%

90 días 25%

Preguntas a resolver:

1. Establecer el presupuesto de ventas del año 2017 y el saldo que se cobrará el año 2018.
2. Establecer el presupuesto de compras del año 2017 y el saldo que se pagará el año 2018
3. Determine el saldo final de inventario en valores y en cantidades
4. Establecer el estado de resultados proyectado para el año 2017 determinando su participación de trabajadores, impuesto a pagar y la utilidad neta porcentual, la empresa tiene 12 trabajadores que laboran por más de un año con un sueldo básico de \$ 375,00 a quienes se les cancela todos los beneficios sociales, además se proyecta otros gastos del 0,5% del total de las ventas del año.
5. Determine que debería establecer como política de la empresa para mejorar su margen de utilidad
6. Considera que el tiempo en recuperar su cartera está correcta o debería otra política de cobranza y pagos.

Preguntas a resolver:

1. Establecer el presupuesto de ventas del año 2017 y el saldo que se cobrará el año 2018.

Tabla 1. CRONOGRAMA DE INGRESO DE EFECTIVO

**EMPRESA “LA MARAVILLA SA”
PRESUPUESTO DE VENTAS**

a. Saldo que se cobrará el año 2018

TOTAL VENTAS 2017		352.800,00
EFECTIVO 2017		141.120,00
C X COBRAR 2017		168.560,00
C X C 30 DIAS 15%		47.040,00
CXC 60 DIAS 20%		57.120,00
CXC 90 DIAS 25%		64.400,00
SALDO X COBRAR 2018		43.120,00

EFECTIVO 2017	141.120,00
C X COBRAR 2017	168.560,00
SALDO X COBRAR 2018	<u>43.120,00</u>
	352.800,00

2. Establecer el presupuesto de compras del año 2017 y el saldo que se pagará el año 2018

a. Presupuesto de Compras

Tabla 2. CRONOGRAMA DE INGRESO DE EFECTIVO

**EMPRESA “LA MARAVILLA SA”
PRESUPUESTO DE COMPRAS**

b. Saldo a pagar en el año 2018

TOTAL COMPRAS 2017		161.700,00
EFECTIVO 2017		48.510,00
C X PAGAR 2017		97.734,00
C X C 30 DIAS 28 %		41.916,00
CXC 60 DIAS 42%		55.818,00
SALDO X PAGAR 2018		15.456,00

EFECTIVO 2017	48.510,00
C X PAGAR 2017	97.734,00
SALDO X PAGAR 2018	<u>15.456,00</u>
	161.700,00

3. Determine el saldo final de inventario en valores y en cantidades

4. Establecer el estado de resultados proyectado para el año 2017 determinando su participación de trabajadores, impuesto a pagar y la utilidad neta porcentual, la empresa tiene 12 trabajadores que laboran por más de un año con un sueldo básico de \$ 375,00 a quienes se les cancela todos los beneficios sociales, además se proyecta otros gastos del 0,5% del total de las ventas del año.

Tabla 3. ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES PROYECTADO

EMPRESA “LA MARAVILLA SA”			
estado de resultados integrales proyectado			
VENTA		352.800,00	
EFFECTIVO 2018	141.120,00		
CREDITO	211.680,00		
COSTO DE VENTA		151.200,00	43%
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS		201.600,00	57%
GASTOS DE VENTAS Y ADMINISTRATIVOS		72.959,12	21%
SUELDOS		50.976,00	
BENEFICIOS SOCIALES		6.726,00	
FONDO DE RESERVA		4.246,30	
APORTE PATRONAL		11.010,82	
OTROS GASTOS administrativos		1.764,00	1%
UTILIDAD ANTES DE 15% PART.TRABAJADORES		74.723,12	21%
15% PARTICIPACION TRABAJADORES		11.208,47	3%

22% IMPUESTO A LA RENTA	13.973,22	4%
UTILIDAD DEL EJERCICIO	49.541,43	14%

El estado de Resultados Proyectado se lo realizó en base a los presupuestos realizados de las ventas y compras para el año 2017, para considerar los gastos de sueldos se lo realizó multiplicando el sueldo de \$ 354,00 de cada trabajador por los doce trabajadores obteniendo el sueldo mensual, este resultado se lo multiplica por los 12 meses que tiene el año obteniendo el valor de \$ 50.976,00 de este valor se procede a obtener el pago de los beneficios sociales.

Para obtener el décimo tercero dividimos el valor de los sueldos para 12, el décimo cuarto se obtiene multiplicando el valor del sueldo básico unificado por el número de trabajadores, las vacaciones es el resultado de la división del total de los sueldos para 24 quincenas que tiene el año. Los fondos de reserva se calculan multiplicando el total de los sueldos por el 8,33%, de igual forma sucede con el aporte patronal que se multiplica el 12,15% por el total de los sueldos.

Al resultado de las utilidades se las multiplica por el 15% para obtener el valor a ser distribuidos para los trabajadores, este resultado se resta del total de la ganancia del ejercicio y obtenemos las utilidades antes de impuesto a la renta, el valor de este impuesto se lo obtiene multiplicando el valor de las ganancias antes de impuestos por el 22%, y este resultado se le resta a la ganancia antes de impuestos y de esta forma determinamos la utilidad neta del ejercicio.

5. Determine que debería establecer como política de la empresa para mejorar su margen de utilidad

La empresa mediante el estudio del presupuesto puede establecer nuevas políticas, como determinar metas en ventas, de esta forma mes a mes se puede incrementar un porcentaje en las ventas.

6. Considera que el tiempo en recuperar su cartera está correcta o debería otra política de cobranza y pagos.

La política de pagos esta considerable para poder trabajar, más bien la política de cobro de las ventas a crédito debe de cambiar ya que no es posible que se dé crédito a 90 días mientras que tiene que pagar en 60 días todas las deudas, por tal razón debe de dar un crédito máximo a 60 días, y los porcentajes deben de ser mayores al contado y disminuir según el tiempo al que soliciten a crédito, esto hasta que la empresa tenga mayor liquidez y solidez.

CONCLUSIONES

El presupuesto es de mucha importancia porque realiza el estudio de los ingresos y gastos que la empresa va a obtener en un periodo futuro, datos que servirán para conocer las posibles utilidades o pérdidas, las mismas que servirán para la toma de decisiones en beneficio de la entidad.

Es beneficioso realizar el presupuesto para poder reducir los gastos realizados en años anteriores, de igual forma sucede con los ingresos ya que al conocer el porcentaje de ventas que se ha realizado en años anteriores se puede proceder a realizar un incremento de las ventas para los próximos años.

Realizar el pronóstico de las ventas y de las compras nos beneficia para conocer la cantidad de productos que necesitamos adquirir o producir para cubrir la demanda, de igual forma nos ayuda a obtener los valores recaudados por las ventas a contado como lo que se va a recaudar en un futuro por los créditos entregados. Sucede de igual forma con las compras ya que al realizarlo conoceremos el valor que se necesita para adquirir la mercadería, como también los valores pendientes de pago por las compras a crédito.

1. Referencias Bibliográficas

- Chávez Presa, J. A. (2015). ¿Por qué Presupuesto Base Cero (PB 0)? *El Cotidiano*, 70.
- Ciscomani Freaner, F. (2015). Presupuesto Base Cero: retos y perspectivas. *El Cotidiano*, 59.
- González Gómez, J., & Velasco Sánchez, E. (2014). La evolución del presupuesto basado en resultados en México, 2004-2012: transferencia e implantación de una política pública. *Revista del CLAD Reforma y Democracia*, 110.
- Gutiérrez Lara, A. A. (2015). Gasto público y Presupuesto Base Cero en México. *El Cotidiano*, 23.
- Jáuregui, L. (2014). Los ministros, las memorias de Hacienda y el presupuesto en México, 1825-1855. Una visión desde el gasto público. *Estudios de Historia Moderna y Contemporánea de México*, 8.
- León Gutiérrez, A., Hincapié, L. A., & Villa, G. M. (2016). Potencial social y político de la planeación local y el presupuesto participativo en Medellín (Colombia) para fortalecer la democracia latinoamericana. *EURE*, 206.
- Marrero Araújo, M., Gálvez González, A. M., & García Fariñas, A. (2013). Tendencias del presupuesto cubano en salud en el periodo 2004-2010. *Revista Cubana de Salud Pública*, 220.
- Martínez González, J. G. (2015). Reforma al presupuesto federal. *El Cotidiano*, 64.
- Pérez Partida, H. R. (2015). Reflexiones sobre el Presupuesto Base Cero y el Presupuesto basado en Resultados. *El Cotidiano*, 79.
- Sánchez Ruiz, M. (2015). Presupuesto Base Cero, una oportunidad para invertir mejor. *El Cotidiano*, 86.