



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA:

EL ADMINISTRADOR Y EL CORRECTO MANEJO DE SUS FUNCIONES A TRAVÉS
DE LA APLICACIÓN DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.

TRABAJO PRÁCTICO DEL EXAMEN COMPLEXIVO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE INGENIERA COMERCIAL MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS

AUTORA:

0705535011 - LADY JAZMINA MARQUEZ LOOR

MACHALA - EL ORO

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTORÍA

Yo, MARQUEZ LOOR LADY JAZMINA, con C.I. 0705535011, estudiante de la carrera de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS de la UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA, en calidad de Autora del siguiente trabajo de titulación EL ADMINISTRADOR Y EL CORRECTO MANEJO DE SUS FUNCIONES A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.

- Declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional. En consecuencia, asumo la responsabilidad de la originalidad del mismo y el cuidado al remitirme a las fuentes bibliográficas respectivas para fundamentar el contenido expuesto, asumiendo la responsabilidad frente a cualquier reclamo o demanda por parte de terceros de manera EXCLUSIVA.
- Cedo a la UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA de forma NO EXCLUSIVA con referencia a la obra en formato digital los derechos de:
 - a) Incorporar la mencionada obra al repositorio digital institucional para su democratización a nivel mundial, respetando lo establecido por la Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0), la Ley de Propiedad Intelectual del Estado Ecuatoriano y el Reglamento Institucional.
 - b) Adecuarla a cualquier formato o tecnología de uso en internet, así como incorporar cualquier sistema de seguridad para documentos electrónicos, correspondiéndome como Autor(a) la responsabilidad de velar por dichas adaptaciones con la finalidad de que no se desnaturalice el contenido o sentido de la misma.

Machala, 15 de noviembre de 2015

MARQUEZ LOOR LADY JAZMINA

C.I. 0705535011

FRONTISPICIO

**L ADMINISTRADOR Y EL CORRECTO MANEJO DE SUS FUNCIONES A TRAVES
DE LA APLICACION DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS.**

AUTORA: LADY JAZMINA MARQUEZ LOOR
C.I. 0705535011
Correo electrónico: ladytamarquez@gmail.com

DEDICATORIA

A mis padres por brindarme todo su apoyo siendo un ejemplo a seguir guiándome en todo momento, permitiéndome cumplir satisfactoriamente uno de mis objetivos que no ha sido fácil pero con la ayuda de Dios que me ha proporcionado salud, y fuerza para seguir en pie.

Deseo brindarle el esfuerzo y dedicación de este caso práctico, a todas las personas que con su colaboración ayudaron a la realización de mi trabajo de investigación gracias por su apoyo.

MÁRQUEZ LOOR LADY JAZMINA

C.I 0705535011

AUTOR

AGRADECIMIENTO

A Dios por darme salud, y así poder lograr una de mis anhelados objetivos, a mis padres que me proporcionaron apoyo espiritual, moral, confianza en todo momento e incluso por ser eje mí en todo momento y ejemplo de superación de vida.

A mis docentes, por impartirme sus conocimientos educativos para mi formación profesional, para posteriormente ponerlos e practica en el ámbito empresarial.

A todas esas personas, que colaboraron gratificadamente, para culminar con éxito el presente trabajo.

MÁRQUEZ LOOR LADY JAZMINA

C.I 0705535011

AUTOR

ÍNDICE GENERAL

| | |
|---|----------|
| PORTADA..... | I |
| CESION DE DERECHO DE AUDITORIA..... | II |
| FOTOSOPICIO..... | III |
| DEDICATORIA..... | IV |
| AGRADECIMIENTO..... | V |
| INDICE GENERAL..... | VI |
| RESUMEN..... | VII-VIII |
| | |
| INTRODUCCION..... | 9 |
| | |
| DESARROLLO | 2 |
| | |
| EL ADMINISTRADOR Y SU APLICACIÓN EN LOS DIFERENTES CAMPOS PROFESIONALES..... | 2 |
| | |
| LA ADMINISTRACIÓN APLICADA EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN:..... | 2 |
| | |
| LA ADMINSTRACION Y LA TENDENCIA TECNOLÒGICA:..... | 2 |
| | |
| LA ADMINISTRACION Y LA PRESTACION DE SERVICIOS: | 3 |
| | |
| EL ADMINISTRADOR Y EL PROCESO DE PLANIFICACION:..... | 3 |
| | |
| EL ADMINISTRADOR Y LA EVOLUCION DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS: .. | 4 |
| | |
| EL ADMINISTRADOR Y SU RELACION CON OTRAS CIENCIAS: | 4 |
| | |
| CIERRE:..... | 6 |
| | |
| BIBLIOGRAFÍA..... | 7 |
| | |
| ANEXO:..... | 8 |

RESUMEN

EL ADMINISTRADOR Y EL CORRECTO MANEJO DE SUS FUNCIONES A TRAVES DE LA APLICACION DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

AUTORA: LADY JAZMINA MARQUEZ LOOR

GUIA: ING. JAIME GRANDA BOHORQUEZ

De la investigación realizada, en los diferentes ámbitos de aplicación las ciencias administrativas y su aplicación en los procesos administrativos he podido denotar innumerables practicas propuestas por muchos actores en las instituciones creadas para satisfacer las necesidades de las personas y entes demandantes y su relación con otras ciencias afines a la administración de empresas, logrando armonizar cada una de ellas para alcanzar los logros planificados por los administradores en la búsqueda constante de la eficiencia y eficacia institucional. La aplicación de nuevas tendencias tecnológicas en las diferentes áreas de los procesos de producción, nos permite ampliar el radio de acción en los procesos de producción, en consecuencia esta caracterización nos obliga a generar cambios obligatorios en la aplicación de los procesos administrativos, a rediseñar la orientación de los mismos, a la capacitación del talento humano, a la redistribución de las tareas, y a la asignación en el campo específico para lograr el cumplimiento de cada una de las labores encomendadas al personal de la empresa. Los administradores deben constituirse en actores principales del proceso de control en el cumplimiento y aplicación de las nuevas tendencias incorporadas a las organizaciones.

PALABRAS CLAVES: procesos administrativos, ciencias, empresas, eficiencia, eficacia.

ABSTRACT

THE MANAGER AND THE CORRECT MANAGEMENT FUNCTIONS THROUGH THE APPLICATION OF ADMINISTRATIVE SCIENCES

AUTHOR: LADY JAZMINA MARQUEZ LOOR
GUIDE: ING. JAIME GRANDA BOHORQUEZ

From research in the different fields of application management science and its application in administrative processes I could denote countless practices proposed by many actors in the institutions created to meet the needs of people and demanding authorities and their relationship with other sciences related to business administration, harmonize achieving each planned for achievement by managers in the constant pursuit of efficiency and organizational effectiveness. The application of new technology trends in different areas of the production process, allows us to expand the range in production processes, consequently this characterization requires us to generate mandatory changes in the implementation of administrative processes, to redesign the same orientation, training of human talent, the redistribution of tasks, and the allocation in the specific field for attaining compliance with each of the tasks assigned to the staff of the company. Managers should become major players control process in compliance and implementation of new trends incorporated organizations.

KEYWORDS: administrative, science, business, efficiency, effectiveness.

INTRODUCCION

Enfatizando la labor que debe cumplir todo administrador en el desempeño de su función es necesario formular su cultura como persona basada en los valores éticos y morales, a más de constituirse en un líder orientador de cada una de sus ideas puestas de manifiesto en el desarrollo organizacional, por ende es necesario mantener buenas relaciones laborales con todos y cada uno de los integrantes de la empresa, y de esta manera lograr la confianza que nos permita encontrar el equilibrio perfecto para mantener buenas relaciones, y además lograr que las órdenes impartidas tengan la fluidez que el caso lo amerita, de tal manera que la delegación de funciones sean las adecuadas. (Cabrera C. , 2001).

De los ensayos revisados, podemos sintetizar que es una tarea difícil poder inducir a todos los integrantes de la organización, para que adopten o apropien la palabra proceso, tipificadas en las normas internacionales de los sistemas de gestión en la ISO 9000; las mismas que hacen referencia a lo que establece el sistema de gestión de calidad, tales procesos han sido enfocados por algunos investigadores, enfatizando en los caminos que conducen a salvar esta dificultad, ya que se le ha dado algunas denominaciones dependiendo de la especialidad de la organización en algunos de los casos se puede implementar un reingeniería de los procesos de los negocios; este proceso nos conduce a salvar dichas dificultades y buscar el camino viable para una mejor comprensión del proceso administrativo. (Rìos & Mustafà, 2004).

Es indispensable para todo administrador aplicar cada una de las normas establecidas para el desempeño de sus funciones, tales como la planificación, organización, dirección y control las mismas que constituyen el ordenamiento lógico y descriptivo de las fases de la administración; es coherente enfatizar que los procesos administrativos deben conjugar con diferentes ciencias afines a la administración entre ellas las ciencias económicas, las finanzas corporativas, matemáticas, estadística, contabilidad, ciencias médicas, arquitectura, la ética; entre otros.

De esta correlación podemos enfatizar que los administradores se constituyen en verdaderos investigadores de las ciencias afines a la práctica profesional, tarea compleja que no es fácil deducirla ya que la multiplicidad de funciones es lo que caracteriza a estos y los convierte en verdaderos líderes en el desempeño de sus funciones, en beneficio de los componentes de las organizaciones en la búsqueda constante de obtener mayores beneficios por su trabajo cotidiano despegado al interior de las empresas.

En este mundo globalizado obtener el liderazgo en el manejo empresarial constituye la ventaja competitiva en el desempeño de sus funciones, dada a la altísima competencia que experimentan los negocios a través de la oferta a los consumidores, y por ende muchas empresas han logrado obtener el éxito deseado en la captación del mercado local, nacional e internacional, este posicionamiento se basa fundamentalmente en la innovación constante y valor agregado que se introduce en los productos de bienes o servicios puestos a disponibilidad de los consumidores.

DESARROLLO

EL ADMINISTRADOR Y SU APLICACIÓN EN LOS DIFERENTES CAMPOS PROFESIONALES

Existen investigaciones en las que se enfatizan de qué forma podemos manejar cada una de las funciones a través de las aplicaciones de las ciencias, de tal manera que la búsqueda permanente de lograr soluciones, nos invita a reflexionar, y plantear, cual es la importancia del estudio de este tipo de casos en la actualidad, en la que puedo descubrir los aspectos más relevantes y que suelen ser necesarios, en la realización de un evento y en la investigación del mismo.

Es importante no dejar ningún detalle porque todos son necesarios y cada uno de ellos nos brinda a la investigación un valor, ya sea en el ámbito interno o externo donde queremos reflejar este estudio y presentar un detalle pormenorizado del fenómeno, evento, situación, o ámbito de estudio. (Monge, 2010)

La investigación metodológica me permite detallar en el tiempo y en el espacio cada una de las ocurrencias, fenómenos, eventos, que constituyen una parte esencial para el esclarecimiento de tales hechos; es importante destacar en base a que método puedo lograr describir o explicar en qué forma ocurrieron los hechos, en el campo administrativo los eventos son indiferentes dado el alto grado de complejidad en la que se desarrolla la institución, ya que por mucho que la ciencia me de los lineamientos que me permitan generar los procesos administrativos, sumándoles vivencias tradicionales como la experiencia en el desarrollo organizacional.

LA ADMINISTRACIÓN APLICADA EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN:

Cabe mencionar que existen diferentes tipos de empresas, sean estas de producción, comercialización o prestadoras de servicios; por la composición de sus capitales en públicas, privadas o mixtas; con estos antecedentes puedo enfocar una complejidad del proceso administrativo porque cada una de ellas tiene su propio ámbito de aplicación, su cultura organizacional y el tamaño de la misma, por lo que la metodología de la investigación debe abarcar todos y cada uno de estos aspectos, para luego nos sirvan como herramientas básicas para la toma de decisiones de los administradores.

Debemos considerar la demanda exigente de los mercados nacionales e internacionales, cada vez más competitivos, para tratar de introducir en estos mercados los productos elaborados debemos tomar en cuenta los costos de producción, para hacerlos accesibles a los demandantes, para ello es necesario revisar el ciclo de vida útil del producto, las expectativas de los clientes que son más exigentes cada día, lo que obliga a la industria a mejorar el sistema logístico, así como también debemos tomar en cuenta los cambios vertiginosos que han experimentado en el campo de las telecomunicaciones móviles. (Diana & Pedro, 2008)

LA ADMINISTRACION Y LA TENDENCIA TECNOLÒGICA:

La tecnología en la fabricación de los vehículos, a través de la metodología de la investigación se ha planteado nuevos retos para poder abaratar costos de producción se han visto obligados a sustituir muchas partes del vehículo por material sintético, de tal suerte que los demandantes de cualquier estrato pueda acceder a los mismos, sin importarles la vida de las personas, los administradores de este tipo de empresas lo han tomado como un referente en la toma de decisiones ya que al abaratar los costos sus empresas se han tornado más competitivas.

Toda organización legalmente constituida o aquellas constituidas de hecho de acuerdo a su dimensión, están o no obligadas a llevar contabilidad, como una herramienta de estratégica de control por parte de los directivos o administradores en cada uno de sus ámbitos de aplicación, de tal manera que podemos enfatizar en una entidad transformado de materia prima, es evidente que debemos constitucionalizarla la aplicación de la contabilidad de costos, para poder determinar los costos reales del producto terminado que se va a poner a disposición del mercado competitivo, además debemos analizar los costos de productos similares lanzados al mercado y que los administradores no podemos descuidar estos detalles que nos van a ayudar a la toma de decisiones en busca de la eficiencia administrativa. (Chacón, 2007)

Además es necesario puntualizar que algunas empresas fabricantes solo se dedican a ellos, y son otras las que se encargan de la comercialización de estos productos, por tanto la aplicación del sistema contable va a ser diferente a los de producción, es necesario indicar que este tipo de empresas funcionan básicamente de acuerdo al porcentual marginado para tal efecto, por lo que para ellos es necesario una buena rotación del inventario lo que implica la generación de mayor nivel de ventas y por ende de mayores ingresos y rentabilidad para la empresa.

LA ADMINISTRACION Y LA PRESTACION DE SERVICIOS:

Aquellas empresas prestadoras de servicios, el sistema contable debe ser relacionado a este tipo de actividad, enfatizando una amplia gama de servicios que son prestados por un número indeterminado de empresas, las que se pueden destacar las de telefonía móvil, servicios informáticos, servicios básicos, entre otras; lo que obliga a los administradores a tomar decisiones en el ámbito de la mercadotecnia y en la búsqueda siempre de a competitividad, y necesidad de los demandantes que cada vez son más exigentes al momento de adquirir dichos servicios; por lo tanto estas empresas buscan la innovación permanente del cómo generar de mejor manera la prestación del servicio.

Los administradores podemos comprar con una herramienta muy necesaria como es la contabilidad administrativa, la que nos ayuda a determinar en términos generales el futuro de las organizaciones, lo que nos permite diferenciar la relación existente entre la contabilidad administrativa y los procesos administrativos; la primera nos permite generar una planeación efectiva y la segunda el control de cada uno de los procesos de la organización. (Evia Puerto, 2006)

EL ADMINISTRADOR Y EL PROCESO DE PLANIFICACION:

En la etapa de planeación debemos generar el detalle pormenorizado de las actividades a realizarse en la organización, y además obtener información y control sobre las utilidades; esto es posible basado en la mediación del desempeño del talento humano en el campo ocupacional ejercidas a través del control del cumplimiento de las tareas encomendadas, en tal virtud de esta herramienta se fundamenta la utilización de mejor forma con relación a la materia prima si el caso así lo amerita.

En el presente caso podemos tomar como similitud entre la empresa y las personas, cuando estas necesitan un chequeo médico acuden en la búsqueda de un profesional de la medicina, evalúa al paciente y luego lo envía a realizarse examen de laboratorio para emitir un diagnóstico de los hechos ocurridos. En las empresas podemos generar un diagnostico financiero de forma periódica lo que nos permite tener una idea real y concreta del manejo de la organización en el ámbito de las finanzas, y estas a su vez

cuantificar la capacidad que tienen los administradores para resolver los problemas económicos ocasionados al interior de su organización. (Amat, 2000).

EL ADMINISTRADOR Y LA EVOLUCION DE LAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS:

Las ciencias administrativas han evolucionado en los últimos años, consecuencia de un sinnúmero de exámenes y revisiones, por elementos dedicados a los estudios académicos, empresarios dinámicos y expertos investigadores de cada uno de los procesos que integran las empresas, con el afán de generar en su desarrollo mejores condiciones sociales, económicas, culturales, políticas y procedimientos adecuados en a la conducta organizacional, que permita al talento humano que conforma las organizaciones desarrollar todo su potencial de creatividad del desempeño de sus funciones, a su vez esto permite la integración de una sociedad justa y equitativa.

Para poder desarrollar lo anteriormente expuesto es necesaria la conformación de un buen cuerpo técnico especializado en el área del desempeño que permita viabilizar la toma de decisiones por parte de los administradores encargados de gestionar cada uno de las áreas a su mando, involucrando directamente al desenvolvimiento del personal asignado en las áreas funcionales de la empresa. (Lopez & Mariño, 2010)

Todo talento humano dedicado a la administración de empresas debe interiorizarse de los conceptos básicos de las ciencias administrativas, consecuentemente debe conocer de qué manera aplicar los procesos administrativos de las organizaciones que se plantean en los diferentes estudios realizados para el esclarecimiento de una metodología conducente que agilite la búsqueda de los modelos ideales para solucionar los conflictos derivados de los procesos en ejecución en determinada área.

De suerte tal que esta solución sirva como metodología de aplicación en casos análogos para las empresas dedicadas a objetivos diferentes en un mercado cada día más exigente de productos innovados, que solucionen las necesidades de los demandantes.

En la época moderna las exigencias de los procesos administrativos aplicado por los administradores han experimenta cambios debido al desarrollo o crecimiento en el área tecnológico, procedimental y técnicas de la información que nos permiten tomar decisiones acertadas y ágiles con relación al tiempo y al espacio ya que esto nos permite dinamizar el desempeño de los procesos generados por el recurso humano, reflejado el proceso de producción, lo que nos permite mejores logros económicos que benefician a los integrantes del entorno empresarial.

EL ADMINISTRADOR Y SU RELACION CON OTRAS CIENCIAS:

La administración se relaciona con otras ciencias como las económicas, las mismas que nos permiten cuantificar de manera exacta los costos de producción, relacionarlos con el entorno empresarial del ámbito local, nacional e internacional, con una consecuencia lógica de la toma de decisiones relacionada con la adquisición de materia prima o implementos para la fabricación.

Las finanzas corporativas nos permiten una relación directa con el manejo administrativo-empresarial a través del análisis e interpretación de los estados financieros en un periodo determinado, es indispensable un análisis pormenorizado del presupuesto de la institución con la finalidad de poder determinar y cuantificar el manejo efectivo del dinero.

De existir capital suficiente para cubrir las necesidades, de no ser así debemos buscar los niveles de endeudamiento permitidos para la ejecución de este tipo de actividades a desarrollarse en el ámbito empresarial, y consecuentemente dinamizar las finanzas a través de las instituciones creadas para el efecto y que nos permitan acceder a créditos preferenciales si se trata de empresas dedicadas a la producción.

De los procesos planteados es importante realizar un análisis de la evaluación que nos puede generar el impacto de un control de calidad y consecuentemente buscar la certificación de este tipo de calidad, y su incidencia en el proceso de producción y en términos generales la utilidad de la aplicación de un buen sistema financiero imperantes en las empresas industriales, para realizar este estudio, debemos utilizar los indicadores sobre los procesos de producción, y la disponibilidad financiera que nos permita cumplir con los estándares impuestos por las normas internacionales de certificación. (Morelos, Fontalvo, & Vergara, 2013)

Evaluar el impacto de la certificación en el ámbito de la calidad y su incidencia en los grados de productividad y de la utilización de los recursos financieros demandados por las empresas, dedicada a este tipo de actividades que mediante ellas se dinamicen y garanticen la producción, comercialización o la demanda de servicios que puedan generar las empresas gubernamentales, privadas o de economías mixtas.

Los administradores deben capacitarse en cada una de las áreas que prestan sus servicios, en consecuencia dicha inducción debe estar orientada a las áreas u objetivos de cada una de las empresas o instituciones, las mismas que prestan su servicios a los demandantes con la finalidad de satisfacer sus necesidades ya sea en el ámbito local, nacional o internacional; así como también tener vastos conocimientos en las diferentes ámbitos de aplicación de las nuevas tendencias tecnológicas que dinamiza día a día la economía de la región, la nación, o el entorno global.

CIERRE:

Enfatizar los conocimientos de los administradores y su obligación en el ámbito laboral empresarial, constituye uno de los factores de vital importancia para alcanzar el éxito deseado, las empresas que sobreviven son siempre las que se las consideran exitosas y por ende competitivas; podríamos enfrentar criterios diferentes o contrapuestos a esta afirmación, pero debemos considerar que las finanzas constituyen un aporte significativo en las economías empresariales.

Estas empresas en alguno de los casos han alcanzado la mezcla de la competencia perfecta, unas de ellas adquieren la dominante de monopolios y oligopolios, indistintamente cada una de ellas deben lograr su mayor índice de producción con los recursos económicos de producción que tienen disponibles o que están a disposición de los diferentes áreas o departamentos de la empresa. (Cabrera, Lopez, & Ramírez, 2011).

Todo proceso administrativo tiene su grado de complejidad para resolver los problemas que aquejan a las instituciones dedicadas a diferentes actividades para las que fueron creadas, interiorizar cada uno de las tareas constituye un reto para los administradores que en todo momento tratan de dinamizar la utilización de los recursos existentes y disponibles, para aplicarlos en las diferentes áreas que lo solicitan, funcionalidad compleja caracterizada de acuerdo a las normas técnicas que se deben implementar.

En consecuencia el recurso humano debe estar preparado para asumir los retos que demandan las instituciones a través de su sistema de planeación, dirección y control de las tareas encomendadas en la búsqueda siempre de alcanzar los mejores estándares de productividad y posicionamiento en los diferentes mercados demandantes de este tipo de productos que son requeridos para satisfacer las necesidades de las personas o instituciones solicitantes de cubrir las expectativas del entorno del mercado.

El estudio constante de las ciencias administrativas, permite a los administradores aplicar las nuevas tendencias del desarrollo del coeficiente intelectual, enmarcado en la aplicación de los procesos administrativos, logrando definitivamente la adaptación de todo el personal enrolado a la empresa, consiguiendo un buen clima laboral la misma que nos permite la maximización de la utilización de los recursos, para alcanzar los niveles de producción deseados, y previamente planificados por la alta dirección, desde su ubicación en el ámbito laboral de cada una de las áreas a ellas encomendadas.

Alcanzar los logros deseados constituyen para quienes dirigen la empresa haber cumplido a satisfacción, la labor encomendada y consecuentemente haber alcanzado la dinamización de cada uno de los departamentos estructurados en el orgánico funcional empresarial, a través de la implantación de una buena dirección y control en cada estamento componentes de ella, honrar las obligaciones adquiridas para dinamizar los procesos de producción a ellos encomendados, y en definitiva alcanzar los logros planificados para satisfacción de todos los integrantes de la organización

BIBLIOGRAFÍA

- Amat, O. (2000). Contabilidad y finanzas para no financieros. *Curso de gestión empresarial*, 181.
- Cabrera, A., Lopez, P., & Ramírez, C. (2011). La Competitividad Empresarial: Un Marco Conceptual para su Estudio. *Documentos de Investigación Administración de Empresas*, 1-56.
- Cabrera, C. (2001). La ética y la convivencia profesional. *Cabrera González, Celso*, 1-12.
- Chacón, G. (2007). La Contabilidad de Costos, los Sistemas de Control de Gestión y la Rentabilidad Empresarial. *Actualidad Contable FACES*, 29-45.
- Diana, B., & Pedro, B. (2008). Importancia de la administración logística. *Scientia Et Technica*, 217-222.
- Evia Puerto, M. (2006). ¿Es la contabilidad administrativa una herramienta útil para desarrollar la competitividad de las empresas? *Contaduría y Administración*, 1-22.
- Lopez, P., & Mariño, A. (2010). Hacia una Evolucion en el Campo del Conocimiento de la Disciplina Administrativa: De la Administracion de Empresas a la Gestion de Organizaciones. *Revista de la Facultad de Ciencias Economicas*, 75-93.
- Monge, E. (2010). El estudio de casos como metodología de investigación y su importancia en la dirección y administración de empresas. *Revista Nacional de administración*, 31-54.
- Morelos, J., Fontalvo, T., & Vergara, J. (2013). Incidencia de la certificación ISO 9001 en los indicadores de productividad y utilidad financiera de empresas de la zona industrial de Mamonal en Cartagena. *Estudios Gerenciales*, 99-109.
- Rìos, L., & Mustafà, Y. (2004). ORIGEN DE LOS ACTUALES PROCESOS ADMINISTRATIVOS. *Scientia Et Technica*, 231-236.

ANEXO:

Fwd: [Urkund] 3% de similitud - ladytamarquez@gmail.com

Recibidos x



Jaime porfirio Granda bohorquez <jpgranda@utmachala.edu.ec>
para mí ▾

22 oct. ☆



----- Mensaje reenviado -----

De: <report@analysis.orkund.com>

Fecha: 21 de octubre de 2015, 20:38

Asunto: [Urkund] 3% de similitud - ladytamarquez@gmail.com

Para: jpgranda@utmachala.edu.ec

Documento(s) entregado(s) por: ladytamarquez@gmail.com

Documento(s) recibido(s) el: 22/10/2015 3:16:00

Informe generado el 22/10/2015 3:38:15 por el servicio de análisis documental de Urkund.

Mensaje del depositante:

Documento : EL ADMINISTRADOR.docx [D15795317]

Alrededor de 3% de este documento se compone de texto más o menos similar al contenido de 34 fuente(s) considerada(s) como la(s) más pertinente(s).

La más larga sección comportando similitudes, contiene 30 palabras y tiene un índice de similitud de 81% con su principal fuente.

TENER EN CUENTA que el índice de similitud presentado arriba, no indica en ningún momento la presencia demostrada de plagio o de falta de rigor en el documento.

Puede haber buenas y legítimas razones para que partes del documento analizado se encuentren en las fuentes identificadas. Es al corrector mismo de determinar la presencia cierta de plagio o falta de rigor averiguando e interpretando el análisis, las fuentes y el documento original.

.. . . .