



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA:

ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS
COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE CALZADO EN LA BAHIA HARRY
ALVAREZ

TRABAJO PRÁCTICO DEL EXAMEN COMPLEXIVO PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL
TÍTULO DE INGENIERA COMERCIAL MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS

AUTORA:

LOAIZA LOPEZ LADDY LISSETH

MACHALA - EL ORO



UTMACH

UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES
UNIDAD DE MATRICULACIÓN, MOVILIDAD Y
GRADUACIÓN

DOCUMENTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LA PARTE PRÁCTICA DEL EXAMEN COMPLEXIVO PROCESO: PT-030615

omité evaluador designado mediante Resolución N° 3811-2015 de fecha 29/09/2015

Apellidos y nombres del estudiante: LOAIZA LOPEZ LADDY LISSETH
Título del reactivo práctico: ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE CALZADO EN LA BAHIA HARRY ALVAREZ
Carrera de: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Fecha y hora de sustentación: 28 DE OCTUBRE DE 2015 09:00

Integrantes del Comité evaluador		
Especialista	Firma	Fecha y hora de recepción
0703553941 - HERRERA PEÑA JONATHAN NEPTALI		
1103292320 - CAPA BENITEZ LENNY BEATRIZ		
0704073220 - DURAN GANCHOZA FABIOLA		

LOAIZA LOPEZ LADDY
LISSETH C.I.
0704189604

Para uso exclusivo de la UMMOG	
Fecha de recepción:	
Hora de recepción:	
Persona que recibe:	
Firma de quien recibe:	

Nota Importante: Original para UMMOG-UACE

CESIÓN DE DERECHOS DE AUTOR

Yo, LOAIZA LOPEZ LADDY LISSETH, con C.I. 0704189604, estudiante de la carrera de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS de la UNIDAD ACADÉMICA DE CIENCIAS EMPRESARIALES de la UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA, en calidad de Autora del siguiente trabajo de titulación ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE CALZADO EN LA BAHIA HARRY ALVAREZ

- Declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional. En consecuencia, asumo la responsabilidad de la originalidad del mismo y el cuidado al remitirme a las fuentes bibliográficas respectivas para fundamentar el contenido expuesto, asumiendo la responsabilidad frente a cualquier reclamo o demanda por parte de terceros de manera EXCLUSIVA.

- Cedo a la UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA de forma NO EXCLUSIVA con referencia a la obra en formato digital los derechos de:
 - a. Incorporar la mencionada obra al repositorio digital institucional para su democratización a nivel mundial, respetando lo establecido por la Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0), la Ley de Propiedad Intelectual del Estado Ecuatoriano y el Reglamento Institucional.

 - b. Adecuarla a cualquier formato o tecnología de uso en internet, así como incorporar cualquier sistema de seguridad para documentos electrónicos, correspondiéndome como Autor(a) la responsabilidad de velar por dichas adaptaciones con la finalidad de que no se desnaturalice el contenido o sentido de la misma.

Machala, 18 de noviembre de 2015



LOAIZA LOPEZ LADDY LISSETH
C.I. 0704189604

La presente investigación se encuentra enfocada en la **ORGANIZACIÓN EN LOS
PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA
VENTA DE CALZADO EN LA BAHIA HARRY ALVAREZ**

Machala, 20 octubre 2015



LADDY LISSETH LOAIZA LÓPEZ

0704189604

Laddy_liss@hotmail.com

RESUMEN

ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE ZAPATOS EN UNA BAHIA

Laddy Lisseth Loaiza López

Ing. Jonathan Neptali Herrera Peña

El presente trabajo se realiza basado en la realidad de los vendedores de calzados de La BAHIA HARRY ALVAREZ GARCIA, con el objeto de mejorar estos procesos mediante la creación de manuales que sirvan de guía para realizar las actividades vinculadas con estos procedimientos. La BAHIA HARRY ALVAREZ GARCIA se encuentra ubicada en la ciudad de Machala y es un lugar donde el comercio impera al por mayor y menor por lo que se considera importante un manual de procedimientos para los dueños de locales que se dedican a la venta exclusiva de zapatos para poder poner en orden sus principales funciones, de esta manera al querer incrementar el número de personal y sus actividades sea más rápido el entrenamiento de los mismos y eficaz el manejo del negocio. En el desarrollo de la investigación se puede constatar que todo el proceso de su pequeña empresa lo manejan de manera empírica. El manual de procesos tiene como objetivo principal normalizar las funciones que desempeñan los trabajadores. La táctica empleada en este trabajo son las encuestas a los dueños y vendedores.

ABSTRACT

This work is carried out based on the reality of the sellers of footwear from the bay HARRY ALVAREZ GARCIA, with the aim of improving these processes through the creation of manuals to serve as a guide to carry out activities relating to these procedures. The bay HARRY ALVAREZ GARCIA is located in the city of Machala and is a place where the prevailing trade wholesale and less by what was considered important a manual of procedures for the owners of premises that are engaged in the sale of exclusive shoes to be able to order their main functions, in this way when you want to increase the number of staff and their activities faster training of the same and effective management of the business. In the development of the research can be seen that the entire process of your small business is handled in an empirical manner. The manual processes has as main objective normalize the functions of the workers. The tactics employed in this work are the surveys to the owners and sellers.

OBSERVAR PROCEDIMIENTOS PROPORCIONAN ACTIVIDADES SINCRONIZAR

INTRODUCCION

Este trabajo tiene como finalidad implementar a los vendedores de calzado de la Bahía Harry Álvarez García manuales que regulen las actividades que realizan diariamente tanto en compras como en ventas de mercadería, de esta forma se le facilitará a los dueños un instrumento administrativo para que ejecuten con rapidez la supervisión de todas las actividades antes mencionadas que realizan cada uno de sus trabajadores.

El control es predeterminante para que las organizaciones puedan alcanzar sus metas. En la actualidad la mayor parte de decisiones que tomen los altos mandos relacionados con la empresa se deben a los resultados que nos brindan los departamentos contables. (GLENDA, 2011,pag. 117)

En el entorno interno se le da un lugar importante a la pequeña empresa, ya que de ella depende gran parte de la economía del país. (CARMEN, 2007, pag. 56)

La tecnología impera notablemente en el cambio de cualquier empresa, mientras mejor sea su intensidad, mayor será el crecimiento de la misma. (SALAZAR & ROMERO, 2007, pag. 509)

El Gerente es el que realiza la planificación del proceso y el trabajo a seguir de cada uno de sus empleados. Por esta razón cada trabajador es contratado para un área específica, tornándose su trabajo continuo. (CARMEN, TAULORISMO: MODELO GERENCIAL DE LA PEQUEÑAS EMPRESAS DE CONFECCIÓN DE ROPA, 2007, pag. 462)

Según el autor de la siguiente cita bibliografica deternina que existe mecanismos externos o indirectos de control, quiere decir que ninguna de las personas que trabajan o administran dentro de la organización puede influir en ellas. (WALDO, 2002, pag. 42)

Se describen los conceptos que se emplearan para realizar los manuales de procedimientos. Se explica detalladamente los procedimientos que debe realizar cada uno de los empleados.

Se elabora una propuesta de los manuales de procedimientos a seguir durante la compra y venta de mercadería.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Implementar un manual de procesos, para la distribución correcta tanto de tiempo como de funciones, para obtener mayores ingresos.

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS



**DE LOS COMERCIANTES DE CALZADO DE
LA BAHIA HARRY ALVAREZ GARCIA**

MANUALES

Instrumento administrativo que contiene en forma explícita, ordenada y sistemática información sobre objetivos, políticas, atribuciones, organización y procedimientos de los órganos de una institución; así como las instrucciones o acuerdos que se consideren necesarios para la ejecución del trabajo asignado al personal, teniendo como marco de referencia los objetivos de la institución.

(ANONIMO, 2011)

OBJETIVO

Incrementar la operatividad de los empleados de la Bahía Harry Álvarez por medio de la implementación de manuales de procesos.

VENTAJAS Y DESVENTAJAS

VENTAJAS

- Control en el cumplimiento del trabajo.
- Designación de responsabilidades.
- Acertada toma de decisiones.
- Previene que el trabajo se dupliquen.
- Estableces los niveles jerárquicos para evita los conflictos.
- Disminuye las multas con el Estado.

DESVENTAJAS

- Costo elevado.
- Desactualizaciones rápida en su contenido.

TIPOS DE MANUALES

Organización: Resume el manejo de una organización en forma general. Estos nos indican la estructura, y roles que se realizan en todas las áreas.

Departamental: Establecen la forma como se realizan las actividades por el personal. Están dirigidas para todo el personal pero diferenciando el departamento que pertenece y la función que cumple.

Política: Dentro del manual sirven para determinar y regular la dirección de la dirección de una empresa.

Procedimientos: Indica los movimientos que se deben seguir para crear una actividad de forma adecuada.

Técnicas: Como su nombre lo indica nos muestran de forma detallada como deben efectuarse las tareas.

Bienvenida: Brinda una breve introducción de la historia de la empresa desde su creación hasta su actualidad. Indican su misión, visión. Se acostumbra agregar en estos manuales copia del reglamento interno para poder saber los derechos y obligaciones que tienen dentro del trabajado.

Puesto: Especifican cuales son las responsabilidades y las características cuando ocupan un cargo.

Múltiple: Explica en forma detallada la organización de la empresa.

Finanzas: Constata la distribución de todos los bienes de la empresa. Los responsables de esto son el tesorero y el controlador.

MARCO TEORICO

PLANEAR: Tomaremos en cuenta todas las opiniones de los diferentes vendedores.

ORGANIZAR: La empresa ya se encuentra constituida, por lo tanto lo que se necesita es realizar un cambio en el proceso dentro del local.

EJECUTAR: Una vez establecidos los objetivos, se desea implementar el manual de procesos.

PREVEER: Con el manual de procesos, podemos crear muchos cambios, los cuales servirán para un futuro cuando se necesite incrementar sucursales.

CONTROLAR: Implementando este Manual, lo que se necesita es que se controle la utilización del mismo para un mejor manejo de las cosas.

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN

Esta investigación se la realiza por medio de encuesta, ya que es la propicia para poder determinar las necesidades que tenía cada uno de los locales encuestados, además que es descriptiva para poder recopilar los datos oportunos y necesarios para poder generar una decisión acorde a las necesidades de los problemas detectados.

El procedimiento utilizado es la encuesta a 5 personas que tienen el local de venta de calzado en la Bahía Harry Álvarez, de aquí se verifica y constata las falencias para dar la solución necesaria.

Con lo descrito anteriormente si tenemos un Manual de Proceso, podemos utilizarlo para llevar a una empresa por el camino correcto y nos sirven para futuras sucursales.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Los locales en la actualmente cuentan con la siguiente estructura organizacional, a continuación se explican los cargos que existen.

- **GERENTE:** Propietario, encargado del manejo general de la empresa, establece la parte administrativa y financiera, es jefe en su totalidad.
- **VENEDORES:** Trabajadores encargados de las ventas, son personas que mantienen comunicación directa con los clientes. De ellos dependen que se incrementen el número de compradores, la forma de tratarlos y la manera de como ofrecen sus productos dependen del retorno de los compradores y la ingresos del local.

MANUAL DE PROCESOS DE VENTAS

MARCO LEGAL

- . Código del Trabajo
- . Normas implementadas por el SRI

CONTROL INTERNO

1. El contador deberá acompañar mensualmente al jefe para realizar los inventarios de mercadería, en calidad de observador verifica que el conteo que se realiza en la misma este acorde a lo requerido o verificar las diferencias que se presentan.
2. Para poder realizar este inventario se tendrá que proceder al cierre del local.
3. Participaran el jefe y contador como observadores y los vendedores como parte del conteo.
4. Realizar el corte de los documentos de compra mensuales a fin de verificar el control secuencial.

OBJETIVOS

Establecer los procedimientos que se deben de seguir para la compra, recepción y pago de la mercadería garantizando el cumplimiento de las políticas.

ALCANCE

El procedimiento a seguir tiene alcance al proveedor, propietario, contabilidad, ventas.

RESPONSABILIDADES

PROPIETARIO:

Responsable de: Realizar la toma física de inventarios.

Revisar el informe de la toma física.

Elaborar y aprobar orden de pedido.

Recibir la mercadería.

Aprobar el pago del proveedor.

PROVEEDOR:

Responsable de: Despachar la mercadería solicitada.

Emitir las facturas de la mercadería.

CONTABILIDAD:

Responsable de: Observar la toma del inventario (mensual).

Ingresar en el sistema contable las facturas de compra.

Realizar las declaraciones mensuales.

Mantener al día a la empresa en el S.R.I.

VENDEDOR:

Responsable de: Llamar la atención de los clientes.

Promocionar los productos que ofrecen.

Dar a conocer las promociones y rebajas.

Realizar las facturas.

FUNCIONES DEL PROPIETARIO

El propietario (dueño) debe de realizar los días viernes la toma física del inventario para obtener el stock de existencia cierta en bodega, describiendo la diferencia que se tenga. Emite un informe detallado del mismo para tener constancia de la existencia de mercadería.

El informe detalla la mercadería que necesita para mantener el stock.

Se realiza y revisa la orden de pedido, verificando las cantidades requeridas al proveedor.

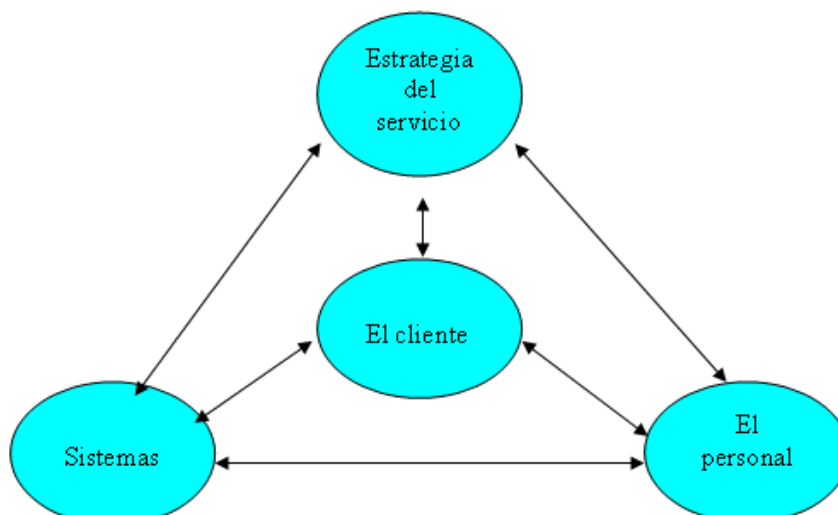
Se envía al proveedor un correo electrónico con el pedido o se lo entrega físicamente, de acuerdo a las normas que tengan cada uno de ellos.

El proveedor realiza los despachos de mercaderías los días sábados por la mañana.

La mercadería es recibida por el dueño del local y los vendedores se encargan de contar y revisar que todo esté en perfecto estado.

Diariamente los vendedores se encargan de abrir el local y de llamar la atención de los clientes para luego dar a conocer las promociones que existen y si tienen publicidad (hojas volantes), entregarles.

Los cobros son registrados por el dueño y una vez cuadrados las cuentas los envían de manera casi inmediata a su respectivo depósito por una persona de confianza.



ELEMENTOS QUE INTEGRAN EL MANUAL

En relación a lo investigado el manual de procedimientos hace referencia a lo siguiente:

- IDENTIFICACIÓN
- INDICE
- INTRODUCCIÓN
- OBJETIVO DEL MANUAL
- DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

IDENTIFICACIÓN: Se hace referencia a las necesidades de la organización (identifica el problema).

INDICE: Los temarios utilizados para la investigación.

INTRODUCCIÓN: Nos enfocamos en detallar una breve reseña que va acorde con el tema.

OBJETIVO DEL MANUAL: Organizar los procesos de los comerciantes de la Bahía Harry Álvarez.

DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO: Detallar todo los procesos que desarrollan cada persona desde el Gerente (dueño) hasta los vendedores.

BIBLIOGRAFIA

http://manualesdejc.blogspot.com/2013/12/manuales-de-organizacion-definicion_7.html

ANONIMO. (2011). DEFINICION DE MANUAL. En ANONIMO, *http://www.definicion.org/estrategia*.

CARMEN, A. H. (2007). LAS PEQUEÑAS EMPRESAS EN LAS CADENAS PRODUCTIVAS: CRECIMIENTO O DEPENDENCIA. *REVISTA VENEZOLANA DE ANALISIS DE COYUNTURA*.

CARMEN, A. H. (2007). TAULORISMO: MODELO GERENCIAL DE LA PEQUEÑAS EMPRESAS DE CONFECCIÓN DE ROPA. *TELOS*.

DGDGHD, J. J. (2011). Modelos contemporáneos de control interno. Fundamentos teóricos . *Observatorio Laboral Revista Venezolana*, 115.

GLENDA, R. M. (2011). MODELOS CONTEMPORANEOS DE CONTROL INTERNO. *OBSERVATORIO LABORAL REVISTA VENEZOLANA*.

SALAZAR, D., & ROMERO, G. E. (2007). TECNOLOGIA APLICADA EN LAS PEQUEÑAS EMPRESAS VENEZOLANAS. *REVISTA DE CIENCIAS SOCIALES (VE)*.



Observatorio Laboral Revista Venezolana
ISSN: 1856-9099
observatoriolaboralrevistav@gmail.com
Universidad de Carabobo
Venezuela

Rivas Márquez, Glenda
Modelos contemporáneos de control interno. Fundamentos teóricos
Observatorio Laboral Revista Venezolana, vol. 4, núm. 8, julio-diciembre, 2011, pp. 115-136
Universidad de Carabobo
Valencia, Venezuela

Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=219022148007>

- ▶ Cómo citar el artículo
- ▶ Número completo
- ▶ Más información del artículo
- ▶ Página de la revista en redalyc.org



Sistema de Información Científica
Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal
Proyecto académico sin fines de lucro, desarrollado bajo la iniciativa de acceso abierto

Introducción

El control es un factor clave en el logro de los objetivos generales de las organizaciones por ello debe ser oportuno, económico, seguir una estructura orgánica, debe tener una ubicación estratégica, revelar tendencias y situaciones. En la vida real, un gran volumen de las decisiones administrativas está basado en información de tipo contable. Estas decisiones varían desde asuntos como adquisiciones de inventarios hasta mejorar la estructura de costos y gastos de la empresa. Es por ello que se perfila un tipo de control organizacional dirigido precisamente a regular el funcionamiento de las actividades operacionales que se desarrollan en el día a día de una empresa, este se conoce con el nombre de "Control Interno".

El control interno desde hace mucho tiempo ha sido reconocido como fundamental e indispensable en la actividad empresarial y en la práctica de la auditoría. Este reconocimiento surgió paulatinamente en las primeras épocas de práctica de la profesión de auditor, de acuerdo a la manera en que los estos fueron descubriendo que en la práctica pocas veces es necesario examinar todas las transacciones para lograr sus objetivos.

Así mismo, el control interno tiene como propósito principal el minimizar las desviaciones y riesgos, per-

mitiendo anticiparse en lo posible a la detección de alteraciones a lo establecido. Es por ello que su importancia radica en que permiten a la gerencia hacer frente a la rápida evolución del entorno económico y competitivo, así como a las exigencias y prioridades cambiantes de los clientes, adaptando su estructura para asegurar el crecimiento futuro. El presente artículo tiene como objetivo general Analizar el significado del control interno y caracterizarlo de acuerdo a los modelos contemporáneos de control Interno, detallando sus fundamentos teóricos. La metodología empleada para la elaboración del presente texto, está basada en la revisión bibliográfica y en el análisis sistemático y reflexivo de fuentes secundarias representadas por textos escritos, consultas a través de internet.

Control Interno: Su definición de acuerdo a los modelos contemporáneos de Control Interno

La concepción de control interno ha sufrido modificaciones en la medida en que se han transformado las estructuras organizacionales, para ello toma como base la manera en que ha evolucionado la auditoría, Mantilla y Blanco (2005: 26-29) evidencian tres generaciones de control interno: **"Primera generación:** esta etapa de control interno se basó en acciones



Revista de Ciencias Sociales (Ve)

ISSN: 1315-9518

cclenz@luz.ve

Universidad del Zulia

Venezuela

Salazar, Dalmay; Romero, Gerardo Enrique
Tecnología aplicada en las pequeñas empresas venezolanas
Revista de Ciencias Sociales (Ve), vol. XIII, núm. 3, septiembre-diciembre, 2007, pp. 507-517
Universidad del Zulia
Maracaibo, Venezuela

Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=28011681011>

- ▶ Cómo citar el artículo
- ▶ Número completo
- ▶ Más información del artículo
- ▶ Página de la revista en [redalyc.org](http://www.redalyc.org)



Sistema de Información Científica

Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal

Proyecto académico sin fines de lucro, desarrollado bajo la iniciativa de acceso abierto

para así obtener una gestión eficiente con relación a su planeación estratégica. Por lo tanto, la estrategia tecnológica debe plantearse en las pequeñas organizaciones para su desarrollo y para hacer buen uso de su tecnología (BID-SECAB-CINDA 1997).

Es importante señalar que la característica más resaltante de estas pequeñas empresas es su sentido de creatividad e imaginación, sobre todo en aquellas que han logrado estabilidad económica en estos últimos quince años de crisis social, política y financiera que está estrangulando al país, aún cuando en muchos países en vías de desarrollo, las pequeñas empresas son consideradas como uno de los vehículos más importantes para lograr el crecimiento tanto en lo económico como en lo social.

Las pequeñas empresas venezolanas, en su mayoría son consideradas como un sector carente y dependiente de tecnología, lo cual le ha impedido sustentar un proceso de desarrollo autónomo y sostenido que la proyecte hacia la productividad y competitividad. El sector empresarial del país no ha sabido desarrollar actividades sistémicas y organizacionales para el aprendizaje, la innovación y conservación del conocimiento tecnológico, caracterizándose por mantener una importación masiva de tecnología, lo que le ha llevado a un elevado estado de dependencia tecnológica.

Las empresas en general de base tecnológica trabajan con los dos tipos de tecnologías duras, las cuales se caracterizan por la aplicación de avances en tecnologías de información a los procesos clásicos de operaciones, sus efectos están a la vista, y con tecnologías blandas, referidas al conjunto de prácticas organizacionales y de los recursos humanos. Por consiguiente, la gestión de la tecnología dentro de las pequeñas empresas debe ver-

se como un proceso en el cual se integran los recursos, las actividades y la infraestructura de la unidad de negocios en el logro de sus propósitos, sus objetivos, sus estrategias y sus operaciones (Brasil. BID SECAB CINDA, 1997; Gaynor, 1999; Bates, 2001).

1. Las pequeñas empresas venezolanas frente a su proceso de gestión tecnológica

El espacio tecnológico, se revela como un dinámico proceso de marcha irreversible, porque en la medida que va evolucionando la tecnología, pueden cambiarse factores críticos para el éxito propio de cualquier empresa, sin importar su magnitud y su actividad económica principal, el impacto tecnológico puede hasta llegar a alterar la naturaleza de la competencia y las ventajas competitivas ya establecidas.

Bajo estas condiciones de desarrollo, de globalidad y de intensivo conocimiento y tecnologías, se encuentran las organizaciones empresariales venezolanas, que en su mayoría, están conformadas por pequeñas y medianas empresas de índole familiar o negocios emergidos de las oportunidades circunstanciales, generalmente, con escaso capital de inversión y poca información y conocimientos de los alcances del negocio. Además, en estas estructuras organizacionales no muy bien formalizadas, los procesos relacionados con la innovación tecnológica descansan en una sola persona, en el propietario o en el gerente general. Pero en la medida que estos negocios se van desarrollando, amplían sus esfuerzos gerenciales para lograr cumplir con las exigencias de los nuevos procesos estratégicos de gestión, inclusive, los esfuerzos en tecnología, que buscan el acrecentamiento y mantenimiento de su productividad.

REVISTA VENEZOLANA DE
**ANÁLISIS
DE COYUNTURA**

Revista Venezolana de Análisis de Coyuntura

ISSN: 1315-3617

coyuntura@cantv.net

Universidad Central de Venezuela
Venezuela

Añez Hernández, Carmen

Las pequeñas empresas en las cadenas productivas: crecimiento o dependencia
Revista Venezolana de Análisis de Coyuntura, vol. XIII, núm. 1, enero-junio, 2007, pp. 55-68
Universidad Central de Venezuela
Caracas, Venezuela

Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=36413104>

- ▶ Cómo citar el artículo
- ▶ Número completo
- ▶ Más información del artículo
- ▶ Página de la revista en redalyc.org

redalyc.org

Sistema de Información Científica
Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal
Proyecto académico sin fines de lucro, desarrollado bajo la iniciativa de acceso abierto

dades, induce a plantear una postura ofensiva y defensiva de los Estados-Nación con el propósito de retomar sus funciones básicas y reorganizar el aparato público para la consecución de una mejor distribución de las responsabilidades y beneficios en torno al desarrollo endógeno. Dicho argumento, es compartido por Lo Vuolo (2001: 148), al señalar que entre *"las alternativas para enfrentar los problemas sociales, económicos, políticos, ambientales, la exclusión de los mercados internos en el mercado internacional y la pobreza, entre otros, tiene sólido fundamento el planteamiento de la redefinición del Estado como eje de un sistema de políticas públicas alternativas"*. Esto conllevaría a desterrar de las administraciones la cultura de asumir políticas impuestas que han conducido a los países al deterioro y precarización de la gran mayoría de las poblaciones. Sunkel (2005), al respecto sostiene, que se requiere una acción pública del Estado que esté al frente de la acumulación, del desarrollo productivo, que actué en lo social, etc., ya que el modelo de mercado ha fracasado en todos los sentidos, el Estado tiene que ponerse a servicio de la ciudadanía.

Esto implica diseñar políticas, estrategias y acciones que consoliden un desarrollo autóctono, humanista y equitativo, con base a sus potencialidades, recursos naturales, capital privado, capital humano, entre otros. En este orden de ideas, Sunkel (2005: 155), resalta la necesidad *"de un nuevo papel del Estado y de un proyecto nacional, para generar desde adentro las condiciones para la transformación y no depender exclusivamente de la demanda externa"*. Por consiguiente, se requiere un Estado con una acción pública que oriente conjuntamente con los diferentes sectores de la sociedad, *"tales como cooperativas, pequeñas empresas, formas diferentes de asociaciones de ciudadanos o incluso formas de asociación de empresas privadas para cumplir con una función pública en consonancia con lo social; para corregir las causas y consecuencias que ha dejado el modelo neoliberal o de mercado"* (Sunkel 2005: 155).

El nuevo entorno signado por el desarrollo endógeno, plantea reconocer la relevancia de las medianas empresas, asignándole un rol fundamental en la dinámica económica y social de cualquier país. Es por esto que, de acuerdo a Vázquez (2005: XI), *"están cambiando las formas de organización de las empresas y sus pautas de localización, transformándose los modelos de desarrollo"*. Dicho reordenamiento es la forma de alcanzar la solidez de este sector empresarial imprescindible para el fortalecimiento del sistema económico. Por lo tanto, la consolidación del desarrollo endógeno implica recuperar a la pequeña empresa, definiendo como estrategia su incorporación a las cadenas productivas. La finalidad es impulsarlas como el motor que oriente el desarrollo económico hacia una sociedad justa, equitativa, e igualitaria, función que le ha sido arrebatada por la privatización, por el mercado, y por el neoliberalismo. En este marco, el encadenamiento constituye el núcleo central de la política industrial, con lo cual se

Telos

Telos

ISSN: 1317-0570

wileidys.artigas@urbe.edu

Universidad Privada Dr. Rafael Bellosó Chacín

Venezuela

Añez Hernández, Carmen

Taylorismo: Modelo gerencial de las pequeñas empresas de confección de ropa

Telos, vol. 9, núm. 3, septiembre-diciembre, 2007, pp. 458-474

Universidad Privada Dr. Rafael Bellosó Chacín

Maracaibo, Venezuela

Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=99318778006>

- ▶ Cómo citar el artículo
- ▶ Número completo
- ▶ Más información del artículo
- ▶ Página de la revista en redalyc.org

redalyc.org

Sistema de Información Científica

Red de Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal

Proyecto académico sin fines de lucro, desarrollado bajo la iniciativa de acceso abierto

Resulta claro, que el taylorismo utiliza la gerencia para aumentar la intensidad del trabajo a través de la expropiación del conocimiento sobre los detalles de la producción y sobre el conjunto del proceso, así como de la organización del tiempo y el ritmo de trabajo. Esta vía de intensificar el trabajo requiere de una vigilancia directa del trabajo.

La planificación y diseño del proceso está en manos de la gerencia, dando como resultado la especialización del trabajador (en el sentido de realizar un tipo de trabajo). Por consiguiente, el trabajo se divide a partir de las operaciones, de modo que cada trabajador realiza sólo una operación, en forma rutinaria, repetitiva en toda su vida laboral en la fábrica. Dicho principio materializa la jerarquización y fragmentación de la organización, al proponer las operaciones más simples y detallada en la ejecución del proceso productivo.

A pesar de plantear la división del trabajo, entre los principios de la Administración Científica se encuentra la cooperación entre directivos y operarios, el cual se refiere a que los intereses del obrero sean los mismos del empleador, para lograr esto, se propone una remuneración por eficiencia o por unidad de producto, de tal manera que el trabajador que produzca más, gane más y evite la simulación del trabajo.

El taylorismo por otra parte, plantea la visión del hombre económico que responde únicamente a objetivos materialistas, que sigue criterios utilitarios, así mismo se basa en el supuesto que a las personas les desagrada trabajar. Es por esto su propuesta de la posición autoritaria, en la cual todas las decisiones están centralizadas en la dirección superior, y es sólo la administración la que debe decidir cómo hacerlo, lo cual lleva a una relación sumisa del trabajador alcanzando éste la máxima cantidad producible en el mínimo tiempo. Al respecto, Taylor, F. (1983:23) planteaba, "en nuestro sistema se le dice minuciosamente al trabajador qué ha de hacer y cómo; y cualquier mejoría que él incorpora a la orden que se le impone, es fatal para el éxito".

Estos intentos de formular principios generales de validez universal para cualquier tipo de organización, y mostrar la enorme responsabilidad de la dirección en todos los aspectos del proceso de trabajo, permitió que se generalizaran de un modo casi inflexible, y con una exactitud de reloj, que por demás era la principal motivación de Taylor, F. (1983:28) al señalar, "la creación de una sociedad en la que los obreros y patrones, capitalistas y proletarios, tuvieran un interés común, en la productividad y construyeran una relación armónica sobre la aplicación del saber al trabajo".

2. Metodología Utilizada

La investigación es de tipo descriptiva, ya que el propósito es caracterizar el modelo gerencial aplicado en las pequeñas empresas de confección de ropa ubicadas en el municipio Maracaibo. Para el desarrollo de la misma se diseñó una metodología, con la cual se realizó un inventario de las pequeñas empresas de confección de ropa ubicadas en el municipio Maracaibo, arrojando la existencia de 68

List of sources

Document	LADDY LISSETH LOAIZA LOPEZ.docx (D15775651)	E
Submitted	2015-10-20 18:19 (-05:00)	E
Submitted by	jherrera@utmachala.edu.ec	E
Receiver	jherrera1984.utmac@analysis.urkund.com	E
Message	[2015] Show full message	E
	6% of this approx. 4 pages long document consists of text present in 3 sources.	E

0 Warnings

La presente investigación se encuentra enfocada en la ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE CALZADO EN LA BAHIA HARRY ALVAREZ Machala, 20 octubre 2015 LADDY LISSETH LOAIZA LÓPEZ 0704189604 Laddy_liss@hotmail.com RESUMEN ORGANIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE REALIZAN LOS PEQUEÑOS COMERCIANTES DEDICADOS A LA VENTA DE ZAPATOS EN UNA BAHIA Laddy Lisseth Loaiza López

Ing. Jonathan Neptali Herrera Peña El presente trabajo se realiza basado en la realidad de los vendedores de calzados de La BAHIA HARRY ALVAREZ GARCIA, con el objeto de mejorar estos procesos mediante la creación de manuales que sirvan de guía para realizar las actividades vinculadas con estos procedimientos. La BAHIA HARRY