



# UTMACH

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA TOMA DE  
DECISIONES DE LA CAMARONERA PUNTA ARENA, DE MACHALA

GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL  
INGENIERO COMERCIAL MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MACHALA  
2019



# UTMACH

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA TOMA DE  
DECISIONES DE LA CAMARONERA PUNTA ARENA, DE  
MACHALA

GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL  
INGENIERO COMERCIAL MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE  
EMPRESAS

MACHALA  
2019



# UTMACH

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

EXAMEN COMPLEXIVO

EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA TOMA DE DECISIONES DE  
LA CAMARONERA PUNTA ARENA, DE MACHALA

GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL  
INGENIERO COMERCIAL MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

SOTO GONZALEZ CARLOS OMAR

MACHALA, 28 DE AGOSTO DE 2019

MACHALA  
28 de agosto de 2019

**Nota de aceptación:**

Quienes suscriben, en nuestra condición de evaluadores del trabajo de titulación denominado EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA CAMARONERA PUNTA ARENA, DE MACHALA, hacemos constar que luego de haber revisado el manuscrito del precitado trabajo, consideramos que reúne las condiciones académicas para continuar con la fase de evaluación correspondiente.



---

SOTO GONZALEZ CARLOS OMAR  
0703463117  
TUTOR - ESPECIALISTA 1



---

FEIJOO GONZALEZ ENA MARITZA  
0703441253  
ESPECIALISTA 2



---

VARGAS JIMENEZ MONICA DEL CARMEN  
0704180041  
ESPECIALISTA 3

Fecha de impresión: jueves 22 de agosto de 2019 - 23:51

## Urkund Analysis Result

**Analysed Document:** GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL.docx (D54857672)  
**Submitted:** 8/16/2019 11:27:00 PM  
**Submitted By:** gguzman\_est@utmachala.edu.ec  
**Significance:** 7 %

### Sources included in the report:

MACIAS REINOSO MERCY TATIANA.docx (D46992894)  
MACIAS REINOSO MERCY TATIANA.docx (D47096236)

### Instances where selected sources appear:

6

## CLÁUSULA DE CESIÓN DE DERECHO DE PUBLICACIÓN EN EL REPOSITORIO DIGITAL INSTITUCIONAL

El que suscribe, GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL, en calidad de autor del siguiente trabajo escrito titulado EL PROCESO CONTABLE Y SU IMPORTANCIA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA CAMARONERA PUNTA ARENA, DE MACHALA, otorga a la Universidad Técnica de Machala, de forma gratuita y no exclusiva, los derechos de reproducción, distribución y comunicación pública de la obra, que constituye un trabajo de autoría propia, sobre la cual tiene potestad para otorgar los derechos contenidos en esta licencia.

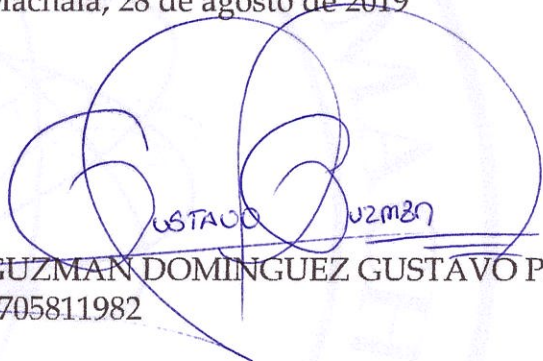
El autor declara que el contenido que se publicará es de carácter académico y se enmarca en las disposiciones definidas por la Universidad Técnica de Machala.

Se autoriza a transformar la obra, únicamente cuando sea necesario, y a realizar las adaptaciones pertinentes para permitir su preservación, distribución y publicación en el Repositorio Digital Institucional de la Universidad Técnica de Machala.

El autor como garante de la autoría de la obra y en relación a la misma, declara que la universidad se encuentra libre de todo tipo de responsabilidad sobre el contenido de la obra y que asume la responsabilidad frente a cualquier reclamo o demanda por parte de terceros de manera exclusiva.

Aceptando esta licencia, se cede a la Universidad Técnica de Machala el derecho exclusivo de archivar, reproducir, convertir, comunicar y/o distribuir la obra mundialmente en formato electrónico y digital a través de su Repositorio Digital Institucional, siempre y cuando no se lo haga para obtener beneficio económico.

Machala, 28 de agosto de 2019



GUZMAN DOMINGUEZ GUSTAVO PAUL  
0705811982

## RESUMEN

Todo administrador debe conocer los pasos para tener un proceso contable eficiente, tema de gran problemática para los mismo debido a la falta de capacitación en el ámbito contable, suceso que no debe ocurrir ya que es de responsabilidad administrativa comprender la información financiera para la correcta toma de decisiones y así poder cumplir con los organismos de control y con la empresa el objetivo planteado en este caso práctico es realizar el proceso contable de una entidad camaronera mediante la información financiera y contable que proporcionan las actividades del mes de diciembre del 2017, para la correcta toma de decisiones del administrador.

La metodología utilizada es descriptiva y cuantitativa, se describe los pasos a seguir para la obtención de información contable confiable y oportuna, datos obtenidos de los libros contables y Normas vigentes que rigen en el Ecuador. También se procede a realizar el estado de Situación inicial, el registro de las transacciones en el libro diario, el balance de comprobación, el estado de resultado y estado de situación financiera.

Esta información determina la operacionabilidad y funcionabilidad de la empresa, cuyo activo es de \$259.171,22 con un pasivo de \$6595,49 y un patrimonio de \$252.575,73 obteniendo como resultado una utilidad de \$5.300,40.

Se logró evidenciar que al llevar un registro correcto de las transacciones hechas diariamente por la empresa es importante porque al registrarlas debidamente obtendremos una contabilidad libre de errores los cuales facilitan la toma de decisiones.

**Palabras claves:** proceso contable, contabilidad, toma de decisiones, administración.



## ABSTRAC

Every administrator must know the steps to have an efficient accounting process, a matter of great problem for them due to the lack of training in the accounting field, an event that should not occur since it is administrative responsibility to understand the financial information for the correct take of decisions and thus be able to comply with the control bodies and with the company, the objective set forth in this case study is to carry out the accounting process of a shrimp entity through the financial and accounting information provided by the activities of the month of December 2017, for the correct decision making of the administrator.

The methodology used is descriptive and quantitative, it describes the steps to follow to obtain reliable and timely accounting information, data obtained from the accounting books and current regulations that govern Ecuador. The initial Situation statement, the recording of the transactions in the daily book, the balance sheet, the income statement and the statement of financial position are also carried out.

This information determines the operation and functionality of the company, whose assets are \$ 259,171.22 with a liability of \$ 6595.49 and equity of \$ 252,575.73, resulting in a profit of \$ 5,300.40.

It was possible to show that by keeping a correct record of the transactions made daily by the company it is important because when registering them properly we will obtain an error-free accounting which facilitates decision making.

**Keywords:** accounting process, accounting, decision making, administration.



## INDICE DE CONTENIDO

	Pág.
<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	<b>4</b>
<b>DESARROLLO</b> .....	<b>5</b>
<b>Fundamentación teórica</b> .....	<b>5</b>
<b>Marco contextual</b> .....	<b>8</b>
<b>Metodología</b> .....	<b>9</b>
<b>Caso práctico 10359</b> .....	<b>9</b>
<b>Solución del reactivo</b> .....	<b>9</b>
<b>CONCLUSIONES</b> .....	<b>12</b>
<b>REFERENCIAS</b> .....	<b>13</b>
<b>ANEXOS</b>	
<b>Anexo 1 Estado de situación inicial.</b> .....	<b>16</b>
<b>Anexo 2. Libro diario.</b> .....	<b>17</b>
<b>Anexo 3. Balance de comprobación (Guzman, 2019).</b> .....	<b>22</b>
<b>Anexo 4. Estado de resultados (Guzman, 2019).</b> .....	<b>23</b>
<b>Anexo 5. Estado de situación financiera (Guzman, 2019).</b> .....	<b>25</b>

## INTRODUCCIÓN

En el mundo competitivo de las empresas es trascendental conocer el proceso contable, por medio de él se presenta una información veraz y eficiente a través del cumplimiento de los estándares internacionales tales como las NIC y NIIF que nos ayuda a tener una mejor toma de decisiones.

El siguiente caso práctico nos ayuda a ver el movimiento económico de las entidades y a realizar mejoras en la toma de decisiones, ya que todo administrador o gerente debe tener una idea clara de la situación real de la empresa, para posterior llevar una administración coherente y correcta. Toda empresa necesita contabiliza sus movimientos financieros los cuales se reflejan en los libros.

El enfoque real del trabajo nos da a conocer como se debe realizar el proceso contable de un ente a través del registro diario de actividades, siendo de ayuda al administrador para su comprensión, ya que en la mayoría de casos se deja los procesos contables al departamento contable, pero, es el administrador que juega un rol importante para decidir que debe seguir o mejorar en la empresa a través de la interpretación de los resultados e información financiera que consta en los balances.

La problemática surge cuando el administrador no cuenta con información veraz y eficiente por eso se pone en consideración este trabajo como guía para la administración, para que se conozca y observe el proceso contable de un ente económico.

De esta manera queda establecido el objeto de elaborar el proceso contable y su importancia en la toma de decisiones de la Camaronera Punta Arena, de Machala, cuyas actividades corresponden del mes de diciembre del año 2017.

Este caso práctico ayuda a que la empresa cuente con información eficaz, siendo de beneficio para la Camaronera se mantenga en auge competitivo.

## DESARROLLO

### Fundamentación teórica

La contabilidad más que una ciencia es un instrumento de comunicación que a su vez nos permite descifrar y entender los estados financieros (Rincón, 2016). Por otra parte (Nuño, Emprende Pyme.net, 2018) la considera como una asignatura destinada a la presentación de estados contables de una empresa con la única finalidad de poder conocer sus finanzas.

Por su parte Canibaño citado en (Saavedra & Saavedra, 2015, pág. 77) la señala como una ciencia que dibuja la realidad económica de una empresa utilizando mecanismos y metodologías con propósito de presentar información que cubra las necesidades financieras.

El propósito que se le ha otorgado a la contabilidad, ha determinado la necesidad de que exista un método de aprendizaje de esta disciplina que se adecue al mismo. Podemos ir desde un enfoque en el cual el propósito es establecer y medir o valorar los elementos contables que conforman la estructura patrimonial, hasta un enfoque que proporcione el desarrollo de la capacidad analítica del responsable del reconocimiento, la medición y la exposición o revelación de la información que resulta del proceso contable (silvia, 2010, pág. 124).

### NORMAS Y ESTÁNDARES

Las Normas Internacionales de Contabilidad o NIC es una agrupación de estándares con el único propósito de implantar la correcta presentación de los estados financieros (Rodrigo, Contabilidad.com.do, 2015).por los siguiente las NIIF hacen referencias a los estados financieros que produce un proceso contable la finalidad de las dos es normalizar y traslucirse dichos informes.

"Por otro lado se puede decir que los estados financieros representa la forma de presentar información a otros usuarios" (Marcotrigiano, 2013, pág. 50).Esta información permite al administrador poder conocer sobre situación real de la empresa y así poder realizar los correctivos pertinentes mediante una buena toma de decisiones.

"Los estados financieros serán útiles para el proceso de toma de decisiones empresariales, en la medida que sean elaborados basándose en estándares internacionales" (Diaz, 2014, pág. 128). Para la correcta presentación de los estados financieros en necesario regirse a las NIC ya que nos ayuda a tener un modelo de presentación transparente y eficaz.

El proceso contable es una secuencia de pasos que accede a los estados financieros de una organización económica dicho proceso es muy importante para toda entidad porque se puede visualizar sus gastos e ingresos, con el que podemos hacer proyecciones eludiendo el cierre de la empresa por la crisis (Certus, 2019).

"Cuando preparamos información financiera se requiere que esta sea de alta calidad para ello debe ser preparada bajo los principios básico de aceptación general" (Peña, 2013, pág. 137).

El ciclo contable refleja, agrupar todos los movimientos al libro diario pasarlos al balance de comprobación, con las ventas se hace el estados de resultados.

### ADMINISTRACIÓN

"La labor de un gerente es variada y compleja, por lo que necesita contar con ciertas habilidades para desempeñar los deberes y las actividades inherentes a su cargo" (Naranjo, 2015, pág. 122). En este contexto la administración de un negocio supone la utilización de varias herramientas o estrategias que les permita al finalizar un periodo contable, determinar que ha existido un crecimiento de su rentabilidad, como fin mismo de las empresas de carácter privado. De ahí que se dice que los administradores deben tener el conocimiento suficiente para dirigir una organización que sea exitosa, y más aún cuando se involucra estados financieros que deben ser analizados desde diferentes puntos de vista.

Una buena Gerencia nos permite " administrar y ordenar los cambios, donde se definen los objetivos de la organización y se establecen estrategias; así mismo, se reconoce la participación basada en el liderazgo y la toma de decisiones" (González, Salazar, Ortiz, & Verdugo, GERENCIA ESTRATÉGICA: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LAS ORGANIZACIONES, 2019, pág. 244).

"Es por ello que la función gerencial implica entre otras cosas la toma de decisiones" (Montilla, 2015, pág. 102). Además de prever y prevenir la gerencia debe por medio de los resultados obtenidos en el transcurso de un periodo realizar una correcta toma de decisiones para el bienestar de la empresa.

Una empresa comprende una organización o institución, creada y formada por una persona o conjunto de personas, que se dedica a una actividad económica concreta para conseguir unos objetivos que luego se conviertan en beneficios. Además, para

definir qué es una empresa es preciso hacer mención de los productos, bienes y servicios que esta ofrece a sus clientes y por los cuáles se lucra (Banda , 2016).

"Podemos decir que una empresa es una matriz esencial de formación capitalista con el único fin de intercambiar bienes y servicio" (Gomez, 2016, pág. 56). Desde antes la empresa ha sido parte fundamental de la economía del hombre porque se realizaba transacciones sin percatarse que forma parte esencial de la vida.

"El destino que tome cada organizaciones se basa en la toma de decisiones" (Canelones & Fuentes, 2015, pág. 56). El gerente no debe pasar por alto cada situación que presente la empresa ya que de él dependen los buenos aciertos o desaciertos de la organización.

### TOMA DE DECISIONES

"Es un proceso mental en el cual se identifican las acciones o rutas que se habrán de tomar o seguir en la solución de un problema o en la consecución de un fin específico" (Mercado, 2013, pág. 2). La toma de decisiones se basa en supuestos y de la información incompleta depende únicamente del administrador estas pueden ser asertivas

El éxito de toda organización está enmarcado en las decisiones que tome su personal, esto amerita procesar gran volumen de información, que esté actualizada, sea veraz y este completa para que así, la gerencia tome las decisiones correctas en cuanto a su desempeño y ejecución. Para ello la organización debe emplear día a día nuevas estrategias con el propósito de crear ventajas competitivas (Alvarado, Acosta, Mata, & Bonafina, 2018, pág. 18) .

## **Marco contextual**

La sociedad civil

Conforme al Código Civil, la Sociedad Civil es aquel contrato por el cual dos o más personas se acuerdan a poner en común dinero, bienes o industria, con ánimo de repartir entre sí las ganancias de dicha sociedad.

En el Artículo 1963 del Código Civil, nos habla:

- La sociedad puede ser **civil** o **comercial**.

En su artículo 143 de la ley de compañías, como también en el artículo 1968 del presente código civil contempla lo siguiente: **Que siempre la Sociedad Anónima Civil debe regirse por las reglas de la Sociedad Anónima Mercantil:**

Cabe mencionar que en el artículo 261.- Los administradores no podrán hacer por cuenta de la compañía operaciones ajenas a su objeto. Hacerlo significa violación de las obligaciones de administración y del mandato que tuvieren. (Ley de compañías, 1999).

## **Metodología**

En el presente trabajo práctico se aplica la metodología del método descriptivo y cuantitativo porque se detalla definiciones, obtenidas de artículos científico, aspectos de la temática y también se establece valores en los registros contables y balances de acuerdo a las normas y reglamentos vigentes en el Ecuador.

## **Caso práctico 10359**

Con la información contable y financiera de una empresa camaronera del mes de diciembre del 2017. En atención a ello, con base en la revisión de casos documentados en revistas científicas e indexadas, se solicita:

1. Estado de situación inicial
2. Registrar las transacciones u operaciones en el libro diario
3. Balance de comprobación
4. Estado de resultado y estado de situación financiera

## **Solución del reactivo**

El caso a resolver se la adjudicó en la camaronera punta arena de sociedad civil cuyo sitio es en la ciudad de Machala, y su ocupación se basa a la venta por mayor de camarón.

### **Transacciones diciembre 2017**

**Diciembre 3:** Se realizar una compra 15 sacos de balanceados súper V a la distribuidora Solís a 30.00 c/u y se cancela el 50% con cheque #177 del banco de pichincha cta.cte. 2700034243 y el otro 50% a crédito personal según factura# 1723 (Camaronera, 2017).

**Diciembre 3:** Se comprar alimentación por 84.00 dólares americanos para el guardia y los obreros de campo al restaurante Carmita persona no obligada a llevar contabilidad según nota de venta número 1221 (Camaronera, 2017).

**Diciembre 05:** Se cancela 40 dólares más IVA por concepto servicio de frecuencia a CESCO Cia.Ltda. Por el mes de noviembre según factura #7322 (Camaronera, 2017).

**Diciembre 05:** Se realiza un depósito de 342.41 en la cta. cte. 2700034243 del banco de pichincha (Camaronera, 2017).

**Diciembre 06:** Se compra a Servicentro Ramos López persona natural obligada a llevar contabilidad según factura # 2423 siguiente (Camaronera, 2017).



ACEITES	PRECIO UNITARIO	CHEQUE #
GB90	24.00	
GB140	25.00	
GB125	23.21	185

**Diciembre 08:** Se compra y se cancela con cheque #187 del banco donde tiene dinero la sociedad a la Gasolinera Esmeraldas combustible para la estación Maria22 el total de 200 galones de diésel a 0.95 c/u (Camaronera, 2017).

**Diciembre 10:** Se compra según factura 27132 al Sr. Gustavo Maridueña persona obligada a llevar contabilidad lo siguiente (Camaronera, 2017).

LARVAS	PRECIO UNITARIO	CHEQUE #
1000	1.10	190

**Diciembre 11:** Se compra a la librería Montalvo persona obligada a llevar contabilidad suministros de oficina **S/F 1723** por el valor de 23.71 más IVA y se cancela en efectivo (Camaronera, 2017).

**Diciembre 12:** Se procede a cancelar 483.40 dólares por concepto de aportes al iess del mes anterior que se encuentra en trámite, pagamos mediante transfer electrónico # 43322217 desde la Cta. Cte. 2700034243 del banco de pichincha (Camaronera, 2017).

**Diciembre 14:** Se paga con cheque # 201 a Janet Guzmán persona no obligada a llevar contabilidad la suma de \$557,00 más IVA por concepción de canon donde tiene actividad la oficina (Camaronera, 2017).

**Diciembre 17** Se procede aprobar y entregar los siguientes anticipos:

Nombre y apellido	cargo	Anticipo	Cheque #
Srta. Leonela Ramón	Auxiliar contable	\$ 100	207
Sr. Xavier Loja	Guardia	\$ 130	206
<b>Cheque banco pichincha</b>		<b>\$ 230</b>	

**Diciembre 22:** Se realiza un pago de los servicios básicos del mes de noviembre de la Camaronera Punta Arena los cuales registran un valor de \$ 130 y se cancela en efectivo

**Diciembre 23:** Se contrata honorarios profesionales según fact. 305 por 500,00 a persona natural no obligada a llevar contabilidad se cancela con cheque Banco Pichincha (Camaronera, 2017).

**Diciembre 24:** Se vende a PROMAORO S.A. camarón para ser exportado por 15.182,64 dólares americanos los cuales nos cancelan en efectivo (Camaronera, 2017).

**Diciembre 24** Se deposita en cuenta del Banco del Pichincha 15.182,64 dólares.

**Diciembre 30.** Se realiza la cancelación de los sueldos de los siguientes trabajadores (Camaronera, 2017).

Nombre y apellido	cargo	Cheque #
Eduardo Cordero	Administrador	210
Leonela Ramón	Auxiliar contable	211
Manuel Díaz	Obrero	212
Sergio Castro	Obrero	213
Xavier Loja	Guardia	214
Fabián Medina	Obrero	215

**Diciembre 30** Se realiza las depreciaciones de los activos fijos según por los porcentajes y años de vida útil determinados por la ley.

**A) Estado de situación inicial:** el estado es proporcionado por la camaronera punta arena sociedad civil mes de noviembre 2017, con esos datos iniciamos nuestro ejercicio.

**B) Registrar en el libro diario todas las transacciones u operaciones del mes de diciembre 2017:** Procedemos analizar cada transacción e identificar cada una de las cuentas de modo que cumplamos el principio de la partida doble.

**C) Balance de comprobación**

Después de registrar todas las transacciones en el libro diario, procedemos a mayorisar cada cuenta para lograr tener las sumas tanto del activo como el pasivo El balance en principio no cuadro por lo que se cometió un error en el traslado de las cuentas.

**D-1) Estado de Resultados**

Se realiza estado de resultados o de pérdidas y ganancias tomando todos los valores que se ingresó a la camaronera por lo que generó una venta, por ello se resta el inventario de materia prima, la mano de obra directa y costos indirectos y todos los gastos operativos y las depreciaciones del mes.

Se procede a calcular la participación de los trabajadores y el impuesto a la renta.

**D-2) Estado de situación financiera**

El estado de situación financiera es un estado muy básico en la cual debe cumplir siempre con la ecuación contable, y se estructura con activo, pasivo y patrimonio y para su elaboración se tomó los saldos finales.

## **CONCLUSIONES**

- Podemos ver que con el correcto registro de las transacciones realizadas diariamente se puede llevar un mejor control de las cuentas contables.
- Como demuestra la investigación hay menor margen de error en los estados financieros cuando existe una contabilidad eficaz y eficiente.
- Está claro que es necesario que el administrador conozca el desarrollo del proceso contable y sepa de donde se obtienen los valores para una mejor interpretación de los resultados.
- Queda comprobado que un administrador debe ser estar capacitado y listo para comprender dichos balances para crecimiento y desarrollo competitivo de la empresa.

## REFERENCIAS

- Alvarado, R., Acosta, K., & Mata de Buonaffina, Y. (2018). Necesidad de los sistemas de información gerencial para la toma de decisiones en las organizaciones. *InterSedes*, pp. 17-31. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=66658188002>
- Nuño, P. (6 de Febrero de 2018). *Emprende Pyme.net*. Obtenido de [www.emprendepyme.net/que-es-la-contabilidad.html](http://www.emprendepyme.net/que-es-la-contabilidad.html)
- Banda , J. ( 9 de septiembre de 2016). *Economía Simple*. Obtenido de [www.economiasimple.net](http://www.economiasimple.net)
- Canelones, O. J., & Fuentes, R. (2015). Formación gerencial, toma de decisiones un abordaje desde el punto de vista holístico. *Negotium*, vol. 11, núm. 31, pp. 48-73. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=78241171004>
- Certus. (24 de Junio de 2019). *Certus*. Obtenido de [www.certus.edu.pe/blog/que-es-un-proceso-contable/](http://www.certus.edu.pe/blog/que-es-un-proceso-contable/)
- Díaz Becerra, O. A. (2014). EFECTOS DE LA ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NIIF EN LA PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LAS EMPRESAS PERUANAS EN E L AÑO 2011. *Revista Universo Contábil*, vol. 10, núm. 1, pp. 126-144. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=117030156008>
- García García, F., & Moya Clemente, I. (2009). EFECTO DE LAS NIIF EN EL VALOR BURSÁTIL DE LAS EMPRESAS ESPAÑOLAS. *Investigaciones Europeas de Dirección y Economía de la Empresa*, pp. 61-79. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=274120370004>
- Gómez Villegas, M. (2016). NIIF y PYMES: retos de la contabilidad para el contexto y la productividad. *Cuadernos de Administración*, vol. 29, núm. 53, pp. 49-76. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=20548869006>

- González, J., Salazar, F., Ortiz, R., & Verdugo, D. (2019). GERENCIA ESTRATÉGICA: HERRAMIENTA PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LAS ORGANIZACIONES. *Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 1317-0570.
- Marcotrigiano Z, L. (2013). Reflexiones acerca de la elaboración y presentación de estados financieros bajo ambiente VEN-NIF. *Actualidad Contable Faces*, vol. 16, núm. 26, pp.45-81. Obtenido de Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=25728399004>
- Mercado Perez, R. (2013). LA RESPONSABILIDAD ÉTICA EN LA TOMA DE DECISIONES DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES. *SICRONIA*, pp. 1-12. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=513851570006>
- Montilla Pareja, A. I. (2015). Importancia para las PYMES venezolanas del uso de los sistemas de soporte a la toma de decisiones. *Negotium*, vol. 11, núm. 31, pp. 91-111. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=78241171006>
- Naranjo Arango, R. (2015). Habilidades gerenciales en los líderes de las medianas empresas de Colombia. *Pensamiento & Gestión*, pp. 119-146. Obtenido de [www.redalyc.org/articulo.oa?id=64639792008](http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=64639792008)
- Peña Molina, C. H. (2013). Análisis de las diferencias entre las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y los Principios de Contabilidad (VEN-NIIF). *Revista del Centro de Investigación. Universidad La Salle*, vol. 10,, pp. 135-149. Obtenido de Disponible en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=34231070009>
- Rincon, C. A. (2016). La contabilidad como un juego de lenguaje. *Cuadernos de Administración*, pp.33-46. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=225047031004>
- Rodrigo, D. (30 de Septiembre de 2015). *Contabilidad.do.com*. Obtenido de <https://contabilidad.com.do/normas-internacionales-de-contabilidad-nic/>
- Saavedra G, M. L., & Saavedra G, M. E. (2015). La investigación contable en Latinoamérica. *Actualidad Contable Faces*, pp. 99-121. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=25743363006>

Silva Palavecinos, B. (2010). EL APRENDIZAJE DE LOS FUNDAMENTOS CONTABLES BASADO EN EL ENFOQUE DEL. *Universo Contábil*, pp.119-141. Obtenido de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=117012552008>

## ANEXOS

### Anexo 1 Estado de situación inicial.

<b>CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL.</b>			
Estado de situación inicial			
<b>AI 30 DE NOVIEMBRE DEL 2017</b>			
<b>1</b>	<b>Activo</b>		
<b>1.1</b>	<b>Activo corriente</b>		
<b>1.1.1</b>	<b>Disponible</b>		
1.1.1.1	Caja	2.800,00	
1.1.1.2	Banco de Pichincha cta.cte 2700034243	19.500,00	
<b>1.1.2</b>	<b>Exigible</b>		
1.1.1.2.1	Cuentas por cobrar (Mar Azul)	2.200,00	
<b>1.1.3</b>	<b>Realizable</b>		
1.1.3.1	Inventario de materia prima	2.160,00	
<b>1.1.3.3</b>	<b>Corriente</b>		
1.1.3.4	Inventario de combustible	240,00	
1.1.3.5	Inventario de Lubricantes	240,00	
1.1.3.6	Inventario de suministro y materiales	650,00	
<b>Total activo corriente</b>		<b><u>27.790,00</u></b>	
<b>1.2</b>	<b>Activo no corriente</b>		
<b>1.2.1</b>	<b>Depreciable</b>		
1.2.1.1	Muebles y Enseres	650,00	
1.2.1.2	Maquinaria y equipo	21.150,00	
1.2.1.3	vehículo	25.300,00	
<b>1.2.2</b>	<b>No depreciable</b>		
1.2.2.1	Terrenos (piscina 13 hectáreas )	175.000,00	
<b>Total de activo no corriente</b>		<b><u>222.100,00</u></b>	
<b>Total de activo</b>		<b><u>249.890,00</u></b>	
<b>2</b>	<b>Pasivo</b>		
<b>2.1</b>	<b>Pasivo corriente</b>		
2.1.1	Corto plazo		
2.1.1.1	Cuentas por pagar		1.650,00
<b>2.1.1.2</b>	less por pagar		483.40
<b>2.1.1.3</b>	Beneficios sociales por pagar		481.27
<b>Total de pasivos</b>			<b><u>2.614.67</u></b>
<b>3</b>	<b>Patrimonio</b>		<b><u>247.275,33</u></b>
<b>3.1</b>	Capital		<b><u>30.000,00</u></b>
<b>3.2</b>	Utilidades acumuladas		<b><u>217.275,33</u></b>
<b>TOTAL PASIVO + PATRIMONIO</b>			<b><u>249.890,00</u></b>

Fuente: (Camaronera, 2017)



Anexo 2. Libro diario.

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
01-Dic	<b>-1-</b>			
	Caja		2,800.00	
	Banco Pichincha		19,500.00	
	Cuentas por cobrar		2,200.00	
	Inventario de materia prima		2,160.00	
	Inventario de lubricante		240.00	
	Inventario de combustible		240.00	
	Inventario de suministro de materiales		650.00	
	Muebles y enseres		650.00	
	Maquinaria y equipo		21,150.00	
	Vehículo		25,300.00	
	Terrenos		175,000.00	
	Cuentas y documentos por pagar			1,150.00
	less por pagar			483.40
	Beneficios sociales por pagar			481.27
	Capital social			30,000.00
	Utilidades acumuladas			217,275.33
	<b>P/R estado de situación inicial</b>			
	<b>-2-</b>			
03-Dic	Inventario de materia prima		450.00	
	Balanceado	450.00		
	Banco Pichincha			222.75
	Cuentas por pagar			222.75
	RF por pagar 1%			4.50
	<b>P/R compra de balanceado s/f 1723</b>			
	<b>SUMAN Y PASAN</b>		<b>250,340.00</b>	<b>250,340.00</b>

Anexo 2. Libro diario (continuación).

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>	<b>PARCIAL</b>	<b>DEBE</b>	<b>HABER</b>
03-Dic	<b>-3-</b>			
	Costos indirectos de producción		84.00	
	Alimentación M.O.I	84.00		
	Caja			84.00
	<b>P/R. Pago de alimentación guardia y obreros de camaronera</b>			
05-Dic	<b>-4-</b>			
	Otros costos indirectos de producción		40.00	
	Servicio de frecuencia	40.00		
	IVA pagado en compras		4.80	
	Caja			44
	Retenciones renta por pagar 2%			0.80
	<b>P/R. Pago de publicidad a Cescom Cía. Ltda.</b>			
05-Dic	<b>-5-</b>			
	Banco Pichincha		342.41	
	Caja			342.41
	<b>P/R. deposito en la cta. cte.</b>			
06-Dic	<b>-6-</b>			
	Inventario de lubricantes		72.21	
	Aceite GB90	24.00		
	Aceite GB90	25.00		
	Aceite GB90	23.21		
	IVA pagado en compras		8.67	
	Banco Pichincha			80.16
	RF por pagar 1%			0.72
	<b>P/R. Compra de lubricantes s/f 2423</b>			
	<b>SUMAN Y PASAN</b>		<b>250,892.09</b>	<b>250,892.09</b>

Anexo 2. Libro diario (continuación).

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
08-Dic	<b>-7-</b>			
	Inventario de combustible		190.00	
	Iva pagado		22.80	
	Banco Pichincha			212.80
<b>P/R. Compra combustible a Gasolinera Esmeraldas S/CH 187</b>				
08-Dic	<b>-8-</b>			
	Inventario materia prima		1,100.00	
	Larvas	1,100.00		
	RF por pagar 1%			11.00
	Banco Pichincha			1,089.00
<b>P/R. Compra de larvas al Sr. Gustavo Maridueña S/F 2732 giro de cheque 190</b>				
11-Dic	<b>-9-</b>			
	Inventario de suministros y materiales		23.71	
	IVA pagado en compras		2.85	
	Caja			26.32
	RF por pagar 1%			0.24
<b>P/R. Compra suministros de oficina a Librería Montalvo S/F 1723</b>				
12-Dic	<b>-10-</b>			
	less por pagar		483.40	
	Banco Pichincha			483.40
<b>P/R. Pago aportes al IESS con transferencia bancaria #43322217</b>				
14-Dic	<b>-11-</b>			
	Gastos de Administración		557.00	
	Arrendamiento	557.00		
	IVA pagado en compras		66.84	
	Banco Pichincha			512.44
	RF por pagar 8%			44.56
	Retenciones IVA 100%			66.84
<b>P/R. Pago arriendo mensual a persona natural no obligada a llevar contabilidad S/CH 201</b>				
<b>SUMAN Y PASAN</b>			<b>253,338.69</b>	<b>253,338.69</b>

Anexo 2. Libro diario (continuación).

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
17-Dic	<b>-12-</b>			
	Anticipo a empleados		230.00	
	Srta. Leonela Ramón	100.00		
	Sr. Xavier Loja	100.00		
	Banco Pichincha			230.00
	<b>P/R. Anticipo de sueldos con cheques # 207 y 206</b>			
22-Dic	<b>-13-</b>			
	Servicios básicos		130.00	
	Agua, Energía Eléctrica	130.00		
	Caja			<b>130.00</b>
	<b>P/R. Pago en efectivo de los servicio básicos</b>			
23-Dic	<b>-14-</b>		500.00	
	Honorarios profesionales		60.00	
	IVA pagado en compras			50.00
	RF 10%			60.00
	Retenciones IVA 100%			450.00
	Banco Pichincha			
	<b>P/R. Pago de honorarios S/F 305</b>			
24-Dic	<b>-15-</b>			
	Caja		15,182.64	
	Ret. Fte 1% imp. Rta		153.36	
	Ventas 0%			15,336.00
	<b>P/R. Ventas a PROMAORO S.A S/F 3001</b>			
24-Dic	<b>-16-</b>			
	Banco Pichincha		15,182.64	
	Caja			15,182.64
	<b>P/R. Deposito en la cta. cte. del Bco. pichincha</b>			
	<b>SUMAN Y PASAN</b>		<b>284,777.33</b>	<b>284,777.33</b>

Anexo 2. Libro diario (continuación).

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
30-Dic	<b>-17-</b>			
	Gasto de sueldos y salarios		825.00	
	less por pagar			77.96
	Aporte personal	77.96		
	Anticipo a empleados			100.00
	Banco Pichincha			647.04
	<b>P/R. Pago de rol de pagos de trabajadores indirectos</b>			
30-Dic	<b>-18-</b>			
	Mano de obra directa		1,125.00	
	Costos indirectos de producción		400.00	
	less por pagar			144.11
	Aporte personal	144.11		
	Anticipo a empleados			130.00
	Banco Pichincha			1,250.89
	<b>P/R. Pago de trabajadores directos de la camaronera</b>			
30-Dic	<b>-19-</b>			
	Gasto de beneficios sociales		165.63	
	Gasto aporte personal		100.24	
	Beneficios sociales por pagar			165.63
	Decimo XIII	65.75		
	Decimo XIV	62.50		
	Vacaciones	34.38		
	less por pagar			100.24
	Aporte patronal	262.03		
	IECE	11.75		
	Secap	11.75		
	<b>P/R. Beneficios sociales del mes de diciembre</b>			
	<b>SUMAN Y PASAN</b>		<b>287,393.20</b>	<b>287,393.20</b>

Anexo 2. Libro diario (continuación).

**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**

**LIBRO DIARIO**

**DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE 2017 (Camaronera, 2017).**

FECHA	DETALLE	PARCIAL	DEBE	HABER
30-Dic	<b>-20-</b>			
	Mano de obra directa		234.37	
	Costos indirectos de producción		81.25	
	Gasto de aporte personal		185.29	
	Beneficios sociales por pagar			315.62
	Decimo XIII	127.08		
	Decimo XIV	125.00		
	Vacaciones	63.54		
	less por pagar			185.29
	Aporte patronal			
	IECE			
	Secap			
	<b>P/R. Pago de trabajadores directos de la camaronera</b>			
30-Dic	<b>-21-</b>			
	Gastos de Dpre. muebles		4.88	
	Gastos de Dpre. maquinaria y equipo		158.63	
	Gastos de Dpre. vehículo		337.33	
	Dpre. Acum. Muebles y enseres			4.88
	Dpre. Acum. Maquinaria y equipo			158.63
	Dpre. Acum. Vehículo			337.33
	<b>P/R. Depreciación de activos fijos</b>			
	<b>SUMAN</b>		<b>288,394.95</b>	<b>288,394.95</b>

Elaborado por: El autor

Anexo 3. Balance de comprobación (Guzman, 2019).

N°	CUENTAS	SUMAS	SALDOS
----	---------	-------	--------

		DEBE	HABER	DEUDOR	ACREEDOR
1	CAJA	2.800,00	582,73	2.217,27	-
2	BANCO PICHINCHA	35.025,05	5.222,47	29.802,58	-
3	CTAS POR COBRAR	2.200,00	-	2.200,00	-
4	INVENTARIO MATERIA PRIMA DIRECTA	1.100,00	1.100,00	-	-
5	INVENTARIO DE MATERIA PRIMA	2.610,00	-	2.610,00	-
6	INVENTARIO DE LUBRICANTES	312,21	-	312,21	-
7	INVENTARIO DE COMBUSTIBLE	430,00	-	430,00	-
8	INVENTARIO DE SUMINISTRO Y MATERIALES	650,00	-	650,00	-
9	MUEBLES Y ENSERES	650,00	-	650,00	-
10	MAQUINARIA Y EQUIPO	21.150,00	-	21.150,00	-
11	VEHICULO	25.300,00	-	25.300,00	-
12	TERRENOS	175.000,00	-	175.000,00	-
13	CTAS POR PAGAR	-	1.872,75	-	1.872,75
14	IESS POR PAGAR	-	507,61	-	507,61
15	BENEFICIOS SOCIALES POR PAGAR	-	962,52	-	962,52
16	CAPITAL SOCIAL	-	30.000,00	-	30.000,00
17	UTILIDADES ACUMULADAS	-	217.275,33	-	217.275,33
18	RETENCION 1% FTE IMPUESTO RTA POR PAGAR	-	16,46	-	16,46
19	COSTOS INDIRECTOS DE PRODUCCION	771,21	771,21	-	-
20	IVA PAGADO EN COMPRAS	165,96	165,96	-	-
21	RETENCION 2% FTE IMP. RTA X PAGAR	-	0,80	-	0,80
22	INVENTARIO DE SUMINISTRO DE OFICINA	23,71	-	23,71	-
23	GASTOS ARRIENDOS	557,00	-	557,00	-
24	RET. 8% FTE POR PAGAR	-	44,56	-	44,56
25	RET.100% IVA POR PAGAR	-	66,84	-	66,84
26	SERVICIOS BASICOS	130,00	-	130,00	-
27	ANTICIPO DE SUELDOS	-	-	-	-
28	HONORARIOS PROFESIONALES	500,00	-	500,00	-
29	RET 10% FTE IMP. RTA	-	50,00	-	50,00
30	RET. 100% IVA X PAGAR	-	60,00	-	60,00
31	RET. ANT 1% IMP. RTA	153,36	-	153,36	-
32	VENTAS CAMARON 0%	-	15.336,00	-	15.336,00
33	GASTOS SUELDOS Y SALARIOS	825,00	-	825,00	-
34	GASTOS BENEFICIOS SOCIALES	165,63	-	165,63	-
35	GASTO APORTE PATRONAL	285,53	-	285,53	-
36	COSTO DE PRODUCCION CAMARONERA	3.230,58	-	3.230,58	-
37	GASTO DEPRECIACION	500,84	-	500,84	-
38	DEPRECIACION ACUMULADA	-	500,84	-	500,84
	<b>TOTAL</b>	274.536,08	274.536,08	266.693,71	266.693,71

Elaborado por: El autor

Anexo 4. Estado de resultados (Guzman, 2019).

#### CAMARONERAS PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL



**ESTADO DE RESULTADOS  
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

<b>INGRESOS</b>		
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>		<b>15.336,00</b>
Ventas de Camarón		
Diciembre	15.336,00	
<b>(-)COSTO DE PRODUCTOS VENDIDOS</b>		<b>4.057,65</b>
INVENTARIO INICIAL	0,00	
ADQUISICION MATERIA PRIMA DIRECTA	1.100,00	
MANO DE OBRA DIRECTA Y COSTOS INDIRECTOS	2.957,65	
INVENTARIO FINAL	0,00	
<b>UTILIDAD BRUTA EN VENTAS</b>		<b>11.278,35</b>
<b>GASTOS OPERATIVOS</b>		<b>2.964,00</b>
GASTOS DE ARRIENDOS	557,00	
HONORARIOS PROFESIONALES	500,00	
SERVICIOS BASICOS	130,00	
DEPRECIACIONES	500,84	
SUELDOS Y SALARIOS	825,00	
APORTE PATRONAL	285,53	
BENEFICIOS	165,63	
<b>UTILIDAD LIQUIDA DE OPERACIONES Y ANTES DE PARTICIPACIONES</b>		<b>8.314,35</b>
15% TRABAJADORES		1.247,15
<b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO A LA RTA</b>		<b>7.067,20</b>
<b>25% IMP. RTA</b>		<b>1.766,80</b>
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>		<b>5.300,40</b>
<b>Elaborado por: El autor</b>		

**Anexo 5.** Estado de situación financiera (Guzman, 2019).  
**CAMARONERA PUNTA ARENA SOCIEDAD CIVIL**  
**ESTADO SITUACION FINANCIERA**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

<b>ACTIVO</b>		
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		37.572,06
Efectivo y equivalente al Efectivo	32.019,85	
Cuentas por cobrar	2.200,00	
INVENTARIO MATERIA PRIMA DIRECTA	2.610,00	
INVENTARIO DE LUBRICANTES	312,21	
INVENTARIO DE COMBUSTIBLE	430,00	
INVENTARIO DE SUMINISTRO Y MATERIALES	650,00	
INVENTARIO DE SUMINISTRO DE OFICINA	23,71	
Ret. Ant. 1% Rte. Fte.	153,36	
NO CORRIENTE		221.599,16
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	221.599,16	
MUEBLES Y ENSERES	650,00	
MAQUINARIAS Y EQUIPOS	21.150,00	
VEHICULOS	25.300,00	
TERRENOS	175.000,00	
DEPRECIACIONES ACUMULADAS	-500,84	
<b>TOTAL ACTIVO</b>		<b>259.171,22</b>
<b>PASIVO</b>		
<b>PASIVO CORRIENTE</b>		6.595,49
Cuentas y Documentos por Pagar	1.872,75	
Obligaciones Tributarias	238,66	
Obligaciones iess	507,61	
Impuesto a la Renta por pagar	1.766,80	
Utilidades Trabajadores por pagar	1.247,15	
Provisiones	962,52	
<b>TOTAL PASIVO</b>		<b>6.595,49</b>
<b>PATRIMONIO</b>		252.575,73
CAPITAL SOCIAL	30.000,00	
UTILIDADES ACUMULADAS	217.275,33	
UTILIDAD AÑO ACTUAL	5.300,40	
<b>TOTAL PAS+PAT</b>		<b>259.171,22</b>
<b>Elaborado por:</b> El autor		